

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (إدارة الأعمال)

### معلومات عامة

|     |                                                   |                                                                   |
|-----|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 | جامعة بني وليد                                                    |
| 2.  | الكلية                                            | الاقتصاد والعلوم السياسية                                         |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | ادارة اعمال                                                       |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | بكالوريوس ادارة اعمال                                             |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 134                                                               |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | بكالوريوس                                                         |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | الاقتصاد - التمويل والمصارف - التسويق - المحاسبة - الإدارة العامة |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | العربية                                                           |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | د. عصام ضو انبية                                                  |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة بنغازي - جامعة طرابلس - جامعة سبها                          |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2001/2000م                                                        |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة بني وليد                                                    |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2001/2000م                                                        |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

| محاضرات | 100% | معامل | -- | تدريب | -- | المجموع | 100% |
|---------|------|-------|----|-------|----|---------|------|
|---------|------|-------|----|-------|----|---------|------|

### 1-أهداف البرنامج :

- توفير الخبرات والكفاءات المتخصصة في مجال إدارة الأعمال .
- تأهيل الخريجين لتلبية احتياجات القطاعين الخاص والعام في سوق العمل المحلي والدولي .
- دعم وتشجيع البحث العلمي في مجالات إدارة الأعمال المختلفة على مستوى أعضاء هيئة التدريس والطلبة وعقد الندوات وورش العمل وحلقات النقاش حول القضايا الإدارية للمساهمة في التنمية والتطوير للمنطقة والمجتمع.
- ربط الطلبة مباشرة مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخصص والتدريب العملي علي تطبيق المعارف والمهارات في مجال الإدارة واتخاذ القرارات ..
- تطوير الامكانيات والقدرات العلمية للقسم بما يتلاءم مع تحقيق رؤية ورسالة القسم ومواكبة التطورات في مجال التخصص .

### 2-المستهدفات

- قدرة الخريج على القيادة واتخاذ القرارات الفعالة والرشيده في الحياة العملية.
- القدرة على اعداد التقارير وإدارة الاجتماعات وإدارة الوقت.
- القدرة على استخدام وتوظيف تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات في انجاز الاعمال بكفاءة وفاعلية.
- العمل بروح الفريق ، تشجيع العمل الجماعي والريادة والابتكار.
- استخدام الاساليب العلمية لحل المشاكل التي تواجه منظمات الاعمال.

### 3- مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- يوجد توافق بين ما يقدمه البرنامج الحالي والمراجع الخارجية التي تم الاسترشاد بها.
- تتم اجراء التعديلات والتحديات بشكل مستمر على المقررات الدراسية.
- تتم اجراء التعديلات والتحديات بشكل مستمر على مفردات المقررات الدراسية.
- يوجد تواصل مع الاساتذة المتواجدين في الجامعات المناظرة.

### 4- نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ ادارة الاعمال بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز مادة السلوك التنظيمي بتقدير عام لا يقل عن جيد .
- اجتياز ( 30 ) ساعة من المواد العامة.

### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

أ / المعرفة والفهم

|    |                                                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| أ1 | أن يتذكر الخريج أساسيات الادارة واتخاذ القرارات الفعالة والرشيدة                              |
| أ2 | قدرة الخريج على دراسة وتحليل البيئة المحيطة والتعرف على علاقتها بالمنظمة وكيفية الاستجابة لها |
| أ3 | أن يشرح الخريج نظريات الادارة الحديثة في منظمات الاعمال مع التركيز على ادارة الجودة الشاملة   |
| أ4 | أن يرسم الخريج خطوات حل المشاكل التي تواجه منظمات الاعمال بأساليب علمية حديثة                 |

ب / المهارات الذهنية

|    |                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------|
| ب1 | قدرة الخريج على التفكير المنطقي والمنظم والتخطيط الاستراتيجي       |
| ب2 | قدرة الخريج على النظرة الشمولية والقدرة على حل المشاكل بأسلوب علمي |
| ب3 | قدرة الخريج على التخطيط الشامل لأهداف المنظمة وتوجهاتها المستقبلية |
| ب4 | قدرة الخريج على الإبداع والتجديد والابتكار                         |

ج .المهارات العملية والمهنية

|    |                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------|
| د1 | قدرة الخريج على المعرفة المتخصصة في مجال معين وريادة الاعمال                 |
| د2 | قدرة الخريج على المعرفة الفنية المتميزة على أداء العمل بكفاءة وفاعلية        |
| د3 | قدرة الخريج على التقييم الموضوعي للأداء الموارد البشرية بالمنظمة             |
| د4 | معرفة الخريج بمهارة التعامل مع ضغوط العمل وإدارة فرق العمل                   |
| د5 | قدرة الخريج على استخدام نظم المعلومات وتكنولوجيا الاتصالات في ادارة المنظمات |

ج .المهارات العامة

|    |                                 |
|----|---------------------------------|
| د1 | معرفة الخريج بمهارة إدارة الوقت |
|----|---------------------------------|

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

|    |                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------|
| د2 | معرفة الخريج بمهارة التنسيق والتعاون مع الآخرين                 |
| د3 | معرفة الخريج بمهارة النمط القيادي المعاصر                       |
| د4 | معرفة الخريج بمهارة استخدام الحاسب الالى في الاجراءات التنظيمية |

### 6- مكونات ( محتويات البرنامج ):

1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| الحاضرات | %100 | المعامل | -- | التدريب | -- | الجموع | %100 |
|----------|------|---------|----|---------|----|--------|------|
|----------|------|---------|----|---------|----|--------|------|

|                                                     |       |    |        |      |
|-----------------------------------------------------|-------|----|--------|------|
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  | العدد | 57 | النسبة | % 42 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      | العدد | 47 | النسبة | % 36 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    | العدد | 18 | النسبة | % 13 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     | العدد | 6  | النسبة | % 6  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية | العدد | 3  | النسبة | % 3  |

-----

التدريب العملي / الميداني

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| المقرر  | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| 100 C   | اللغة العربية             | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 101 C   | الثقافة الإسلامية         | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 102 C   | القانون المدني            | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 103 C   | اللغة الانجليزية 1        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 104 C   | اللغة الانجليزية 2        | 3           |                       |      |       | 103 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 106 C   | مبادئ الحاسب الالى        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 110 C   | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 111 C   | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           |                       |      |       | 110 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 120 C   | مبادئ إدارة الأعمال       | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 130 C   | مبادئ المحاسبة 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 131 C   | مبادئ المحاسبة 2          | 3           |                       |      |       | 130 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 140 C   | إحصاء 1                   | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 141 C   | إحصاء 2                   | 3           |                       |      |       | 140 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 142 C   | تحليل رياضي 1             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 143 C   | تحليل رياضي 2             | 3           |                       |      |       | 142 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 150 C   | مبادئ العلوم السياسية     | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 160 C   | مبادئ الإدارة العامة      | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 170 C   | مبادئ التمويل             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| 180 C   | مبادئ التجارة الالكترونية | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع |                           |             |                       |      |       |           | 57                                               |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب . المواد الالزامية التخصصية

| القر    | اسم المقرر               | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات         | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الزمن) |
|---------|--------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-------------------|--------------------------------------------------|
|         |                          |             | معاينة                | معمل | تأريخ |                   |                                                  |
| 220 E   | إدارة الإنتاج            | 3           |                       |      |       | 120GD             | أ - ب - ج - د                                    |
| 222 E   | السلوك التنظيمي          | 3           |                       |      |       | 120 GD            | أ - ب - ج - د                                    |
| 223 E   | إدارة الموارد البشرية    | 3           |                       |      |       | 222 BM            | أ - ب - ج - د                                    |
| 324 E   | نظم المعلومات الإدارية   | 3           |                       |      |       | 120 GD- 106 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 221 E   | طرق البحث الإداري        | 3           |                       |      |       | 140 GD -106 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 323 E   | نظرية المنظمة            | 3           |                       |      |       | 223 BM            | أ - ب - ج - د                                    |
| 224 E   | إدارة المشتريات والمخازن | 3           |                       |      |       | 220 BM            | أ - ب - ج - د                                    |
| 321 E   | بحوث العمليات 1          | 3           |                       |      |       | 141 GD- 120 GD    | أ - ب - ج - د                                    |
| 325 E   | إدارة الخطر والتأمين     | 3           |                       |      |       | 120 GD            | أ - ب - ج - د                                    |
| 423 E   | إدارة الأعمال الدولية    | 3           |                       |      |       | 120 GD            | أ - ب - ج - د                                    |
| 421 E   | الإدارة الاستراتيجية     | 3           |                       |      |       | 323 BM - 223 BM   | أ - ب - ج - د                                    |
| 322 E   | بحوث العمليات 2          | 3           |                       |      |       | 321 BM            | أ - ب - ج - د                                    |
| 326 E   | إدارة الجودة الشاملة     | 3           |                       |      |       | 120 GD            | أ - ب - ج - د                                    |
| 420 E   | التطوير التنظيمي         | 3           |                       |      |       | 323 BM            | أ - ب - ج - د                                    |
| 429 E   | إدارة المشروعات الصغيرة  | 3           |                       |      |       | 120 GD            | أ - ب - ج - د                                    |
| 436 E   | بحث تخرج                 | 2           |                       |      |       | 100 + 226 BM ساعة | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع |                          |             |                       |      |       | 47                |                                                  |

### ج . المواد الالزامية غير التخصصية

| القر  | اسم المقرر      | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات        | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الزمن) |
|-------|-----------------|-------------|-----------------------|------|-------|------------------|--------------------------------------------------|
|       |                 |             | معاينة                | معمل | تأريخ |                  |                                                  |
| 20    | القانون التجاري | 3           |                       |      |       | 102 GD           | أ - ب - ج - د                                    |
| 21    | اقتصاد الجزئي 1 | 3           |                       |      |       | 110 -142 -140 GD | أ - ب - ج - د                                    |
| 23    | محاسبة متوسطة 1 | 3           |                       |      |       | 131 GD           | أ - ب - ج - د                                    |
| 23    | محاسبة متوسطة 2 | 3           |                       |      |       | 230 GD           | أ - ب - ج - د                                    |
| 19    | إدارة التسويق   | 3           |                       |      |       | 120 GD           | أ - ب - ج - د                                    |
| 37    | الإدارة المالية | 3           |                       |      |       | 120-230-170 GD   | أ - ب - ج - د                                    |
| مجموع |                 |             |                       |      |       | 18               |                                                  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### د . المواد الاختيارية التخصصية (يختار الطالب 6 وحدات)

| القرور  | اسم المقرر                 | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات     | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|----------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|---------------|--------------------------------------------------|
|         |                            |             | معاينة                | معمل | تأريخ |               |                                                  |
| 229     | ادارة المكاتب              | 3           |                       |      |       | 120 GD        | أ - ب - ج - د                                    |
| 425     | ادارة الفنادق              | 3           |                       |      |       | 223 BM        | أ - ب - ج - د                                    |
| 228     | الادارة الصحية             | 3           |                       |      |       | 223 BM        | أ - ب - ج - د                                    |
| 520     | ادارة المشاريع             | 3           |                       |      |       | 120 GD        | أ - ب - ج - د                                    |
| 422     | دراسات في الادارة المعاصرة |             |                       |      |       | بإذن من القسم | أ - ب - ج - د                                    |
| 428     | ادارة الازمات              | 3           |                       |      |       | 120 GD        | أ - ب - ج - د                                    |
| 227     | ادارة الوقت                | 3           |                       |      |       | 221 BM        | أ - ب - ج - د                                    |
| 521     | ادارة المعرفة              | 3           |                       |      |       | 324 BM        | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع |                            |             |                       |      |       | 6             |                                                  |

### هـ - المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 3 وحدات)

| القرور  | اسم المقرر        | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات       | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|-------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------------|--------------------------------------------------|
|         |                   |             | معاينة                | معمل | تأريخ |                 |                                                  |
| 211G    | الاقتصاد الكلي 1  | 3           |                       |      |       | 140 GD - 111 GD | أ - ب - ج - د                                    |
| 332A    | محاسبة التكاليف 1 | 3           |                       |      |       | 231 GD          | أ - ب - ج - د                                    |
| 434A    | المحاسبة الادارية | 3           |                       |      |       | 231 GD          | أ - ب - ج - د                                    |
| 592M    | بحوث التسويق      | 3           |                       |      |       | 226 GD - 191MR  | أ - ب - ج - د                                    |
| 318F    | المالية العامة    | 3           |                       |      |       | 111 GD          | أ - ب - ج - د                                    |
| 371 F   | ادارة المصارف     | 3           |                       |      |       | 170-120 GD      | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع |                   |             |                       |      |       | 3               |                                                  |

### 8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 70%
- الزيارات الميدانية والأنشطة العملية 5%
- دراسة الحالة 5%
- حلقات النقاش 10%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 10%

## 9 - طرق التقييم

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                              |
|------------------------------|------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60 % امتحانات تحريرية وشفوية و40 % دراسة حالة وأنشطة عملية |

## 10- تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | 20 %           |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | 20 %           |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | 20 %           |
| أعضاء هيئة التدريس   | تقارير المسابقات        | 20 %           |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | 10 %           |
| جهات أخرى            | مجلس الكلية             | 10 %           |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية | المصطلح |
|----------------|---------|
| 50 – 64 %      | مقبول   |
| 65 - 74 %      | جيد     |
| 75 – 84 %      | جيد جدا |
| 85 – 100 %     | ممتاز   |

12- متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                                                                         |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                                                          |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                                                          |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                                                                           |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي إدارة الأعمال ، وتقدير عام لا يقل عن جيد في السلوك التنظيمي. |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                                                             |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                                                             |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                                                               |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                                                              |

-

منسق البرنامج : د . عصام ضو انبية التوقيع : .....

التاريخ: 02 / 09 / 2020 م



**مصنوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (إدارة الأعمال)**

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     | اهداف البرنامج التعليمي |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|-------------------------|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     | 1                       |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     | 2                       |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     | 3                       |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     | 4                       |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     | 5                       |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |                         |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     | </                     |     |     |     |                      |     |     |     |                         |

عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات.  
عدد أسابيع الستة الدراسية ثلاثون أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات.

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي ( الإدارة العامة)

### معلومات عامة

|     |                                                   |                                                     |
|-----|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 | جامعة بني وليد                                      |
| 2.  | الكلية                                            | كلية الاقتصاد والعلوم السياسية                      |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | الإدارة العامة                                      |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | بكالوريوس إدارة عامة                                |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 134                                                 |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | بكالوريوس إدارة عامة                                |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | إدارة الأعمال - التسويق - التمويل - علوم - السياسية |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | العربية                                             |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | عبد العاطي عامر الحاج                               |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة بنغازي - جامعة مصراته                         |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2017/2016 م                                         |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة بني وليد                                      |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2017/2016 م                                         |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

|         |      |       |       |       |       |         |       |
|---------|------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|
| محاضرات | %100 | معامل | ----- | تدريب | ----- | المجموع | % 100 |
|---------|------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|

### 1- أهداف البرنامج :

- توفير خريجين لديهم المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة.
- إعداد خريجين قادرين على مواكبة التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة.
- تقديم الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة .
- إجراء البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة.
- بناء شراكات مجتمعية محلية وإقليمية تساهم في الرقي بالمؤسسات العامة .

## 2- المستهدفات

- أن يكون الخريج لديهم المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة.
- أن يكون الخريج قادرين على مواكبة التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة.
- أن يكون الخريج قادرا على تقديم الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة
- أن يكون الخريج قادرا على إجراء البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة

## 3 - مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- يتوافق مع جامعة بنغازي بنسبة 70 %
- يتوافق مع جامعة مصراته بنسبة 30 %

## 4 - نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ إدارة العامة بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز ( 36 ) ساعة من المواد العامة.

## 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

ينبغي كتابة جميع مخرجات التعلم المستهدفة وفقا لأهداف البرنامج ، كما ينبغي إعطاء كل مخرج تعلم مستهدف رقما او رمزا حتى يمكن الرجوع اليه.

أ / المعرفة والفهم

|    |                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1أ | يتعرف الخريج على المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة                           |
| 2أ | يكتسبون الخريج قدة على مواكبة التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة للدولة . |
| 3أ | يتعرف الخريج على كيفية تقديم الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة للدولة .     |
| 4أ | يتعرف الخريج على إجراء البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة للدولة .     |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب / المهارات الذهنية

|    |                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1ب | ان يقارن الخريج بين المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة .        |
| 2ب | ان يستنتج الخريج التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة للدولة  |
| 3ب | ان يحلل الخريج الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة للدولة       |
| 4ب | ان يميز الخريج البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة للدولة |

### ج / المهارات العملية والمهنية

|    |                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1ج | ان يمارس الخريج المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة .                            |
| 2ج | ان يميز الخريج التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة .                         |
| 3ج | ان يوظف الخريج الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة .                            |
| 4ج | ان يستخدم الخريج البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة .                    |
| 5ج | ان يطبق الخريج القواعد العامة في بناء شراكات مجتمعية محلية وإقليمية تساهم في الرقي بالمؤسسات العامة . |

### د .المهارات العامة

|    |                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1د | أن يكون الخريج لديهم المهارات العلمية والعملية الحديثة في مجال الإدارة العامة                  |
| 2د | أن يكون الخريج قادرين على مواكبة التغيرات والمستجدات الحديثة في العمل الإداري للمؤسسات العامة  |
| 3د | أن يكون الخريج قادرا على تقديم الخدمات الاستشارية في حوكمة وتنمية وتطوير المؤسسات العامة       |
| 4د | أن يكون الخريج قادرا على إجراء البحوث والدراسات لدعم متخذي القرار وحل المشاكل بالمؤسسات العامة |

6- مكونات ( محتويات البرنامج ):

1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| محاضرات                                             | %100 | معامل | - | تدريب | ---- | المجموع | % 100 |
|-----------------------------------------------------|------|-------|---|-------|------|---------|-------|
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  |      |       |   |       |      | العدد   | 57    |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      |      |       |   |       |      | العدد   | 50    |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    |      |       |   |       |      | العدد   | 18    |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     |      |       |   |       |      | العدد   | 6     |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية |      |       |   |       |      | العدد   | 3     |
| التدريب العملي / الميداني                           |      |       |   |       |      | النسبة  | %42   |
|                                                     |      |       |   |       |      | النسبة  | %37   |
|                                                     |      |       |   |       |      | النسبة  | %13   |
|                                                     |      |       |   |       |      | النسبة  | %4    |
|                                                     |      |       |   |       |      | النسبة  | %2    |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| الترتيب | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مقررات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| 10      | اللغة العربية             | 2           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 10      | الثقافة الإسلامية         | 2           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 10      | القانون المدني            | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 10      | اللغة الانجليزية 1        | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 10      | اللغة الانجليزية 2        | 3           | 3                     | -    | -     | 103       | أ-ب-ج-د                                          |
| 10      | مبادئ الحاسب الآلي        | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           | 3                     | -    | -     | 110       | أ-ب-ج-د                                          |
| 12      | مبادئ إدارة الأعمال       | 4           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 13      | مبادئ المحاسبة 1          | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 13      | مبادئ المحاسبة 2          | 3           | 3                     | -    | -     | 130       | أ-ب-ج-د                                          |
| 14      | إحصاء 1                   | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 14      | إحصاء 2                   | 3           | 3                     | -    | -     | 140       | أ-ب-ج-د                                          |
| 14      | تحليل رياضي 1             | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 14      | تحليل رياضي 2             | 3           | 3                     | -    | -     | 142       | أ-ب-ج-د                                          |
| 15      | مبادئ العلوم السياسية     | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 16      | مبادئ الإدارة العامة      | 4           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 17      | مبادئ التمويل             | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| 18      | مبادئ التجارة الإلكترونية | 3           | 3                     | -    | -     |           | أ-ب-ج-د                                          |
| المجموع |                           | 57          |                       |      |       | 57        |                                                  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب . المواد الالزامية التخصصية

| اسم المقرر                      | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|---------------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|                                 |             | مباشرة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| القانون الاداري الليبي          | 3           | 3                     | --   | --    | 102 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| التخطيط العام وتقويم البرامج    | 3           | 3                     | --   | --    | 610 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| ادارة العلاقات العامة           | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| الحوكمة في القطاع العام         | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| نظم الادارة المحلية             | 3           | 3                     | --   | --    | 605 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| الادارة الالكترونية             | 3           | 3                     | --   | --    | 264 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| اخلاقيات المهنة                 | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| قانون علاقات العمل الليبي       | 3           | 3                     | --   | --    | 602 – 102 | ا-ب-ج-د                                          |
| الموازنة العامة                 | 3           | 3                     | --   | --    | 160 – 131 | ا-ب-ج-د                                          |
| ادارة البيئة                    | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| ادارة التنمية الريفية           | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| التخطيط وادارة القوى البشرية    | 3           | 3                     | --   | --    | 610 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| الادارة العامة المقارنة         | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| ادارة الجودة في المنظمات العامة | 3           | 3                     | --   | --    | 603 – 160 | ا-ب-ج-د                                          |
| ادارة المرافق العامة            | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| نظم الاتصال في الادارة العامة   | 3           | 3                     | --   | --    | 160       | ا-ب-ج-د                                          |
| بحث التخرج                      | 2           | 2                     | --   | --    |           |                                                  |
| المجموع                         | 50          |                       |      |       |           |                                                  |

### ج . المواد الالزامية غير التخصصية

| اسم المقرر            | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|-----------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|                       |             | مباشرة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| القانون التجاري       | 3           | 3                     | --   | --    | 102       | ا-ب-ج-د                                          |
| النظام السياسي الليبي | 3           | 3                     | --   | --    | 111       | ا-ب-ج-د                                          |
| طرق البحث             | 3           | 3                     | --   | --    |           | ا-ب-ج-د                                          |
| مالية عامة            | 3           | 3                     | --   | --    | 120       | ا-ب-ج-د                                          |
| السياسة العامة        | 3           | 3                     | --   | --    | 150       | ا-ب-ج-د                                          |
| السلوك التنظيمي       | 3           | 3                     | --   | --    | 120       | ا-ب-ج-د                                          |
| المجموع               | 18          |                       |      |       |           |                                                  |



## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### د . المواد الاختيارية التخصصية (يختار الطالب 6 وحدات)

| المقرر  | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تمارين |           |                                                  |
|         | الرقابة الادارية          | 3           | 3                     | --   | --     | 602       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | النظرية الادارية          | 3           | 3                     | --   | --     | 160       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | الادارة العامة في الاسلام | 3           | 3                     | --   | --     | 160       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | الادارة الدولية للتنمية   | 3           | 3                     | --   | --     | 610       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | التنمية المستدامة         | 3           | 3                     | --   | --     | 160       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | الاقتصاد المؤسسي الجديد   | 3           | 3                     | --   | --     | 160 - 111 | ا.ب.ج.د                                          |
|         | ادارة الرفاهية            | 3           | 3                     | --   | --     | 160       | ا.ب.ج.د                                          |
| المجموع |                           | 21          |                       |      |        |           |                                                  |

### هـ - المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 3 وحدات)

| المقرر  | اسم المقرر               | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|--------------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                          |             | مناقشة                | معمل | تمارين |           |                                                  |
|         | ادارة التسويق            | 3           | 3                     | --   | --     | 120       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | النظم السياسية الدستورية | 3           | 3                     | --   | --     | 150       | ا.ب.ج.د                                          |
|         | ادارة المصارف            | 3           | 3                     | --   | --     | 170 - 120 | ا.ب.ج.د                                          |
|         | ادارة العمليات الانتاجية | 3           | 3                     | --   | --     | 120       | ا.ب.ج.د                                          |
| المجموع |                          | 9           |                       |      |        |           |                                                  |

### 8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 70%
- الزيارات الميدانية والأنشطة العملية 5%
- دراسة الحالة 5%
- حلقات النقاش 10%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 10%

## 9- طرق التقييم :

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |

## 10 - تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | 20%            |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | 10%            |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | 20%            |
| أعضاء هيئة التدريس   | تقارير المسابقات        | 20%            |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | 10%            |
| جهات أخرى            |                         | 20%            |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية   | المصطلح |
|------------------|---------|
| 50 الي اقل من 64 | مقبول   |
| 65 الي اقل من 74 | جيد     |
| 75 الي اقل من 84 | جيد جدا |
| 85 الي 100       | ممتاز   |

## 12 – متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                                                                                |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                                                                 |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                                                                 |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                                                                                  |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي الإدارة العامة ، وتقدير عام لا يقل عن جيد في مادة العلوم السياسية . |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                                                                    |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                                                                    |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                                                                      |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                                                                     |

منسق البرنامج : ا. عبد العاطي عامر الحاج

التوقيع:.....



مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (الإدارة العامة)

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
| X                     |     |     |     | X                               |     |     | X   |     |                        | X   | X   |     | X                    |     |     | X   |
| X                     |     |     | X   |                                 |     | X   |     | X   |                        |     |     | X   |                      | X   |     | X   |
|                       | X   | X   |     |                                 | X   |     |     |     |                        | X   |     |     |                      |     | X   |     |
| X                     |     |     |     |                                 |     | X   |     |     | X                      |     |     |     |                      |     |     | X   |
|                       | X   |     | X   |                                 |     |     | X   |     |                        | X   |     |     | X                    |     |     |     |
| X                     |     |     |     | X                               |     |     |     | X   |                        |     | X   |     |                      |     |     | X   |
|                       |     | X   |     |                                 | X   |     | X   |     | X                      |     |     |     |                      |     | X   |     |
|                       | X   |     |     |                                 |     |     | X   |     |                        | X   |     |     | X                    |     |     |     |
|                       |     | X   |     |                                 |     | X   |     |     |                        |     | X   |     |                      |     |     | X   |
|                       | X   |     |     |                                 | X   |     |     |     | X                      |     |     |     |                      | X   |     |     |
| X                     |     |     |     |                                 |     |     | X   |     |                        | X   |     | X   |                      |     | X   |     |
| X                     |     | X   |     |                                 | X   |     |     |     | X                      |     |     |     | X                    |     |     | X   |
|                       |     | X   |     | X                               |     |     | X   |     |                        |     |     | X   |                      |     |     | X   |
|                       |     | X   |     |                                 |     | X   |     |     |                        |     | X   |     |                      |     | X   |     |
|                       | X   |     |     |                                 | X   |     |     |     | X                      |     |     |     |                      | X   |     |     |
| X                     |     |     |     |                                 |     |     | X   |     |                        | X   |     |     |                      |     | X   |     |
|                       |     | X   |     |                                 | X   |     |     |     |                        | X   |     |     |                      | X   |     |     |
|                       | X   |     |     |                                 |     | X   |     | X   |                        |     | X   |     |                      |     | X   |     |
| X                     |     |     |     | X                               |     |     |     |     |                        |     | X   |     |                      | X   |     |     |
|                       |     | X   |     |                                 | X   |     |     |     |                        | X   |     |     |                      | X   |     |     |
|                       | X   |     |     |                                 | X   |     | X   |     |                        |     |     |     | X                    |     |     | X   |
| X                     |     |     |     |                                 | X   |     | X   |     |                        |     | X   |     |                      |     | X   |     |
| X                     |     | X   |     |                                 |     | X   |     |     | X                      |     |     | X   |                      | X   |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |

ملاحظة :

عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعا منها أسبوعان لامتحانات .  
عدد أسابيع السنة الدراسية ثلاثون أسبوعا منها أسبوعان لامتحانات .

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (الاقتصاد)

### 1) معلومات عامة

|                                               |                                                              |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| المؤسسة التعليمية                             | جامعة بني وليد                                               |
| الكلية                                        | كلية الاقتصاد والعلوم السياسية                               |
| القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج             | قسم الاقتصاد                                                 |
| اسم البرنامج التعليمي                         | الاقتصاد                                                     |
| الساعات الدراسية اللازمة لاستكمال البرنامج    | 31 ساعة                                                      |
| الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج | بكالوريوس                                                    |
| الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج         | ادارة الاعمال - المحاسبة - التمويل والمصارف - الادارة العامة |
| اللغة المستخدمة في العملية التعليمية          | العربية                                                      |
| منسق البرنامج                                 | أ. عامر فتح الله المبروك                                     |
| المراجع الخارجية للبرنامج                     | جامعة قاريونس                                                |
| تاريخ منح الدن مزاولة البرنامج                | 2000 - 2001                                                  |
| الجهة التي منحت الدن بالمزاولة                | وزارة التعليم                                                |
| تاريخ بدء الدراسة الفعلية بالبرنامج           | 2000                                                         |

### 1) أهداف البرنامج

- 1- التأهيل العلمي الصحيح للموارد البشرية في مجالات العلوم الاقتصادية من خلال تدريس مقررات تواكب العصر في تخصصات الكلية.
- 2- المساهمة في تنمية المجتمع من خلال إعداد موارد بشرية يمكنها تغيير أساليب العمل في المنظمات العامة والخاصة نحو الأفضل.
- 3- نشر ثقافة البحث العلمي من خلال تعليم الطلاب المنهجية العلمية الصحيحة لمعالجة مشكلات المجتمع.
- 4- تمكين أعضاء هيئة التدريس من تطوير أنفسهم ليتمكنوا من مواكبة العصر في مجال التخصص.

### 2) المستهدفات

- قدرة الخريج على دراسة الجدوى الاقتصادية
- قدرة الخريج على سد العجز سوق العمل
- 3) مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- وجود توافق ما بين البرنامج الحالي مع البرامج المناظرة
- 4) نظام القبول

- اجتياز مقرر مبادئ الاقتصاد 1 ومقرر مبادئ الاقتصاد 2 بتقدير عام جيد
- اجتياز 36 ساعات وحدة دراسية
- 5) مخرجات التعلم المستهدفة
- أ - المعرفة والفهم

|    |                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | المعرفة/ قدرة الطالب على معرفة الاقتصاد بشكل مبدي                                                                                                   |
| 2. | الفهم/ قدرة الطالب على تحليل المشكلة الاقتصادية والوصول إلى الحلول                                                                                  |
| 3. | المهارات التحليلية/ قدرة الطالب على تحديد المتغيرات الأساسية في المواقف المختلفة في المؤسسات العامة وكيفية ترابطها واسيقيات معالجتها                |
| 4. | المهارات الشخصية/ قدرة الطالب على تشخيص مظاهر وأسباب المشكلات في اقتصاد ما وتحديد إيجابياتها وسلبياتها                                              |
| 5. | المهارات الإدراكية/ وهي قابلية الطالب الذهنية لا ستيغاب علاقات السبب والنتيجة وتصور الكيفية الشاملة التي تترابط فيها مكونات الاقتصاد مع بعضها البعض |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب - المهارات الذهنية

|     |                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.ب | أن يتعرف الطالب على الاقتصاد الجزئي والكلّي                                           |
| 2.ب | أن يحدد الطالب المشكلة الاقتصادية                                                     |
| 3.ب | أن يحدد العلاقة بين السعر والكمية في الطلب والعرض                                     |
| 4.ب | أن يأخذ فكرة عامة عن المنفعة الحدية والكلية                                           |
| 5.ب | أن يشرح كيف يمكن أن تتحقق الأرباح والخسائر في منشأة داخل الدولة أو على المستوى الدولي |

### ج - المهارات العملية والمهنية

|     |                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------|
| 1.ج | أن يميز الطالب بين الطلب والعرض في الأسواق                |
| 2.ج | أن يصل الطالب إلى تحقيق شروط توازن سلوك المستهلك          |
| 3.ج | أن يحدد الطالب مراحل الإنتاج الثلاثة التي تمر بها المنشأة |
| 4.ج | أن يميز الطالب بين الأرباح والإيرادات للمنشأة             |
| 5.ج | أن يميز الطالب بين التمويل الدولي وبين التجارة الدولية    |

### د - المهارات العامة

|     |                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------|
| 1.د | أن يكون الطالب قادراً على إدارة واحترام الوقت            |
| 2.د | أن يكون الطالب قادراً على التعامل مع الآخرين             |
| 3.د | أن يكون الطالب قادراً على الالتزام بمبدأ التخصص في العمل |
| 4.د | أن يكون الطالب قادراً على إدارة المشاريع بنجاح           |
| 5.د | أن يكون الطالب قادراً على استخدام الحاسب الآلي           |

### 6) مكونات محتويات المقرر

عدد الساعات الأسبوعية

| محاضرات                                             | معامل | تدريب | المجموع |
|-----------------------------------------------------|-------|-------|---------|
| 100%                                                | ----- | ----- | 100 %   |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  | 57%   | العدد | النسبة  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      | 47    | العدد | النسبة  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    | 18    | العدد | النسبة  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     | 6     | العدد | النسبة  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية | 3     | العدد | النسبة  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### (7) مقررات البرنامج

#### أ. المواد العامة

| رمز المقرر | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |        |         | الاسبقيات | مخرجات التعليم المستهدفة التي يتم تغطيتها |
|------------|---------------------------|-------------|-----------------------|--------|---------|-----------|-------------------------------------------|
|            |                           |             | المحاضرات             | المعمل | التدريب |           |                                           |
| 100        | اللغة العربية             | 2           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 101        | الثقافة الإسلامية         | 2           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 102        | القانون المدني            | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 103        | اللغة الإنجليزية 1        | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 104        | اللغة الإنجليزية 2        | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 106        | مبادئ الحاسب الآلي        | 3           | 3                     |        |         | 103       |                                           |
| 110        | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 111        | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 120        | مبادئ إدارة الأعمال       | 4           | 3                     |        |         | 110       |                                           |
| 130        | مبادئ المحاسبة 1          | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 131        | مبادئ المحاسبة 2          | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 140        | مبادئ الإحصاء 1           | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 141        | مبادئ الإحصاء 2           | 3           | 3                     |        |         | 130       |                                           |
| 142        | التحليل الرياضي 1         | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 143        | التحليل الرياضي 2         | 3           | 3                     |        |         | 140       |                                           |
| 150        | مبادئ العلوم السياسية     | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 160        | مبادئ الإدارة العامة      | 4           | 3                     |        |         | 142       |                                           |
| 170        | مبادئ التمويل             | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| 180        | مبادئ التجارة الإلكترونية | 3           | 3                     |        |         | ...       |                                           |
| المجموع    |                           | 57          |                       |        |         | ...       |                                           |

#### ب - المواد التخصصية

| رمز المقرر | اسم المقرر            | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |        |         | الاسبقيات   | مخرجات التعليم المستهدفة التي يتم تغطيتها |
|------------|-----------------------|-------------|-----------------------|--------|---------|-------------|-------------------------------------------|
|            |                       |             | المحاضرات             | المعمل | التدريب |             |                                           |
| E210       | الاقتصاد الجزئي 1     | 3           | 3                     |        |         | GD110 GD142 |                                           |
| E211       | الاقتصاد الكلي 1      | 3           | 3                     |        |         | GD140 GD111 |                                           |
| E212       | الاقتصاد الجزئي 2     | 3           | 3                     |        |         | GD143 E210  |                                           |
| E213       | الاقتصاد الكلي 2      | 3           | 3                     |        |         | GD141 E211  |                                           |
| E310       | الاقتصاد القياسي      | 3           | 3                     |        |         | E212 E213   |                                           |
| E311       | الاقتصاد الرياضي      | 3           | 3                     |        |         | E210 E211   |                                           |
| E312       | تاريخ الفكر الاقتصادي | 3           | 3                     |        |         | GD111       |                                           |
| E313       | النقد و المصارف       | 3           | 3                     |        |         | GD111       |                                           |
| E314       | التجارة الدولية       | 3           | 3                     |        |         | E211        |                                           |
| E315       | التمويل الدولي        | 3           | 3                     |        |         | E314        |                                           |
| E316       | التنمية الاقتصادية    | 3           | 3                     |        |         | GD111       |                                           |
| E317       | التخطيط الاقتصادي     | 3           | 3                     |        |         | E316        |                                           |
| E318       | المالية العامة        | 3           | 3                     |        |         | GD111       |                                           |
| E410       | الاقتصاد الليبي       | 3           | 3                     |        |         | E210        |                                           |
| E515       | تقييم المشروعات       | 3           | 3                     |        |         | E210        |                                           |
| 436        | بحث التخرج            | 2           |                       |        |         | ...         |                                           |
| المجموع    |                       | 47          |                       |        |         |             |                                           |



## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ج - المواد الاختيارية

| رمز المقرر | اسم المقرر               | عدد الوحدات | عدد الساعات الاسبوعية |        |         | الاسبقيات |       | مخرجات التعليم المستهدفة التي يتم تغطيتها |
|------------|--------------------------|-------------|-----------------------|--------|---------|-----------|-------|-------------------------------------------|
|            |                          |             | المحاضرات             | المعمل | التدريب |           |       |                                           |
| GD202      | القانون التجاري          | 3           | 3                     |        |         | GD110     |       |                                           |
| BM220      | إدارة العمليات الانتاجية | 3           | 3                     |        |         | GD140     | GD120 |                                           |
| BM221      | طرق البحث                | 3           | 3                     |        |         | GD140     | GD106 |                                           |
| GD230      | المحاسبة المتوسطة 1      | 3           | 3                     |        |         | GD141     | GD131 |                                           |
| GD231      | المحاسبة المتوسطة 2      | 3           | 3                     |        |         | E212      | GD230 |                                           |
| BM321      | بحوث العمليات 1          | 3           | 3                     |        |         | GD120     | GD141 |                                           |
| المجموع    |                          | 18          |                       |        |         |           |       |                                           |

### د. المواد اختيارية تخصصية

| رمز المقرر | اسم المقرر            | عدد الوحدات | عدد الساعات الاسبوعية |        |         | الاسبقيات |       | مخرجات التعليم المستهدفة التي يتم تغطيتها |
|------------|-----------------------|-------------|-----------------------|--------|---------|-----------|-------|-------------------------------------------|
|            |                       |             | المحاضرات             | المعمل | التدريب |           |       |                                           |
| E413       | الاقتصاد الزراعي      | 3           | 3                     |        |         | GD111     |       |                                           |
| E414       | الاقتصاد الصناعي      | 3           | 3                     |        |         | GD111     |       |                                           |
| E415       | اقتصاد نفط            | 3           | 3                     |        |         | GD111     |       |                                           |
| E417       | الاقتصاد الاسلامي     | 3           | 3                     |        |         | E212      | E213  |                                           |
| E512       | السياسات الاقتصادية   | 3           | 3                     |        |         | E212      | E213  |                                           |
| E516       | نماذج النمو الاقتصادي | 3           | 3                     |        |         | E211      | E316  |                                           |
| E418       | اقتصاديات العمل       | 3           | 3                     |        |         | E211      | E 210 |                                           |
| المجموع    | المطلوب 6 ساعات       |             |                       |        |         |           |       |                                           |

### (8) طرق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرات 80%
- 2- حلقات النقاش 20%

### (9) طرق التقييم

| ر.م | طرق التقييم      | تاريخ التقييم | النسبة المئوية | ملاحظات |
|-----|------------------|---------------|----------------|---------|
| 1   | الامتحان النصفى  | -----         | 30%            |         |
| 2   | الامتحان النهائي | -----         | 60%            |         |
| 3   | الحضور والغياب   |               | 10%            |         |
|     | المجموع          | -----         | 100%           |         |

### (10) تقييم البرنامج

| المشارك في التقييم  | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|---------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل           | استبيان                 | 0%             |
| طلاب السنة النهائية | استبيان                 | 25%            |
| الخريجون            | اجتياز امتحان           | 20%            |
| اعضاء هيئة التدريس  | تقارير المسابقات        | 30%            |
| المقيمون الخارجيون  | استطلاع الرأي والمتابعة | 0%             |
| جهات أخرى           |                         | 25%            |

(11) تصنيف التقييم

|                |          |
|----------------|----------|
| النسبة المئوية | المصطلح  |
| 50 - 64%       | مقبول    |
| 65 - 74%       | جيد      |
| 75 - 84%       | جيد جداً |
| 85 - 100%      | ممتاز    |

(12) متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

|                                                                                                                     |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| طريقة التقييم                                                                                                       | السنة/ الفصل الدراسي        |
| اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                                        | السنة الاولى/ الفصل الاول   |
| اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                                                         | السنة الاولى/ الفصل الاول   |
| اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                                                         | السنة الثانية/ الفصل الثاني |
| اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مادة مبادئ الاقتصاد الجزئي ومبادئ الاقتصاد الكلي | السنة الثانية/ الفصل الثاني |
| تنزيل المقررات الدراسية الالزامية التخصصية وفقاً للأسبقيات                                                          | السنة الثالثة/ الفصل الاول  |
| تنزيل المقررات الدراسية الالزامية التخصصية وفقاً للأسبقيات                                                          | السنة الثالثة/ الفصل الثاني |
| تنزيل المقررات الدراسية الالزامية التخصصية والغير تخصصية وفقاً للأسبقيات                                            | السنة الرابعة/ الفصل الاول  |
| تنزيل المقررات الدراسية الالزامية التخصصية والغير تخصصية وفقاً للأسبقيات                                            | السنة الرابعة/ الفصل الثاني |

(13)

منسق البرنامج: أ. عامر فتح الله المبروك ..... التوقيع:

مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (الاقتصاد)

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | ب.2 | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
|                       |     |     | x   |                                 |     |     |     | x   |                        |     |     | x   |                      |     |     | x   |
|                       |     | x   |     |                                 |     |     | x   |     |                        |     | x   |     |                      |     | x   |     |
|                       | x   |     |     |                                 |     | x   |     |     |                        | x   |     |     |                      | x   |     |     |
| x                     |     |     |     | x                               | x   |     |     |     | x                      |     |     |     | x                    |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |

[illegible]

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |                      |     |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب                  | 4.أ | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
|                       |     |     |     |                                 |     | ×   | ×   | ×   |                        | ×   |     | ×                    |     |     | ×   | ×   |
|                       |     |     | ×   |                                 |     |     |     | ×   |                        | ×   | ×   | ×                    | ×   |     |     | ×   |
|                       |     | ×   | ×   |                                 |     |     |     | ×   |                        |     |     | ×                    | ×   |     |     | ×   |
|                       |     | ×   | ×   |                                 |     |     | ×   | ×   |                        |     | ×   | ×                    |     |     | ×   | ×   |
| ×                     | ×   |     | ×   |                                 |     | ×   |     | ×   |                        | ×   |     | ×                    | ×   |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     | ×   |                                 |     |     | ×   | ×   |                        | ×   | ×   |                      |     | ×   | ×   |     |
| ×                     |     |     | ×   |                                 |     |     | ×   |     |                        | ×   | ×   |                      |     |     | ×   |     |
| ×                     |     | ×   |     |                                 | ×   |     |     |     | ×                      |     | ×   | ×                    | ×   |     | ×   |     |
| ×                     |     | ×   |     |                                 | ×   |     | ×   |     | ×                      |     | ×   |                      |     | ×   |     | ×   |
|                       |     | ×   |     | ×                               |     |     | ×   |     |                        |     | ×   |                      | ×   | ×   |     | ×   |
| ×                     | ×   | ×   |     |                                 | ×   |     | ×   |     | ×                      |     | ×   | ×                    |     | ×   |     | ×   |
|                       | ×   |     |     | ×                               |     |     | ×   |     |                        | ×   |     | ×                    |     | ×   |     | ×   |
| ×                     |     | ×   | ×   |                                 |     | ×   | ×   |     | ×                      |     | ×   |                      |     | ×   | ×   | ×   |
|                       |     |     | ×   |                                 |     |     | ×   |     |                        | ×   |     |                      | ×   |     | ×   |     |
|                       | ×   | ×   | ×   |                                 |     | ×   | ×   |     |                        |     | ×   | ×                    |     |     | ×   | ×   |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   | x |   | x |   |   |   | x |   |   |   | x |   | x |   |   | x |
|   | x |   | x |   | x | x |   |   | x |   |   | x |   | x |   | x |
| x |   |   | x |   | x |   | x |   |   | x | x |   |   |   |   | x |
| x |   | x | x |   |   | x |   | x | x |   | x |   | x |   | x | x |
|   | x |   | x | x |   |   |   | x |   |   | x |   | x |   | x |   |

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (التجارة الالكترونية) معلومات عامة

|     |                                                   |                                |
|-----|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 | جامعة بني وليد                 |
| 2.  | الكلية                                            | كلية الاقتصاد والعلوم السياسية |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | التجارة الالكترونية            |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | بكالوريوس تجارة الكترونية      |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 137                            |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | بكالوريوس تجارة الكترونية      |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | إدارة اعمال - التسويق          |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | العربية + الانجليزية           |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | أ. خالد ميلاد الاحمر           |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة طرابلس                   |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2012/2011 م                    |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة بني وليد                 |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2012/2011 م                    |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

|         |      |       |      |       |      |         |       |
|---------|------|-------|------|-------|------|---------|-------|
| محاضرات | 50 % | معامل | 30 % | تدريب | 20 % | المجموع | 100 % |
|---------|------|-------|------|-------|------|---------|-------|

### 1- أهداف البرنامج :

- توفير الخبرات والكفاءات في مجال التجارة الالكترونية واتخاذ القرارات المالية.
- تنمية القدرات العلمية والعملية والبحثية للطلاب لمواكبة التطورات التكنولوجية.
- عقد الندوات والمؤتمرات الداخلية والخارجية وورش العمل وحلقات النقاش حول قضايا التجارة الالكترونية للمساهمة في التنمية في مجال التجارة الالكترونية.
- تأهيل الخريجين لتلبية احتياجات القطاعين العام والخاص في مختلف المجالات المالية.

### 2- المستهدفات

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

- تقديم المعرفة التجارية الالكترونية المناسبة في جانيها العلمي والمهني
- قدرة الخريج على سد العجز سوق العمل

### 3 - مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- وجود توافق ما بين البرنامج الحالي مع البرامج المناظرة

### 4 - نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ الحاسب الآلي بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز ( 36 ) ساعة من المواد العامة.
- 

### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

ينبغي كتابة جميع مخرجات التعلم المستهدفة وفقا لأهداف البرنامج ، كما ينبغي إعطاء كل مخرج تعلم مستهدف رقما او رمزا حتى يمكن الرجوع اليه.

#### أ / المعرفة والفهم

|    |                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1أ | المعرفة/ قدرة الطالب على معرفة التجارة الالكترونية بشكل مبدئي                                                                                                |
| 2أ | الفهم/ قدرة الطالب على تحليل مشاكل التجارة الالكترونية والوصول إلى الحلول                                                                                    |
| 3أ | المهارات التحليلية/ قدرة الطالب على تحديد المتغيرات الأساسية في المواقف المختلفة في المؤسسات العامة وكيفية ترابطها واسبقيات معالجتها                         |
| 4أ | المهارات الشخصية/ قدرة الطالب على تشخيص مظاهر وأسباب المشكلات في التجارة الالكترونية ما وتحديد ايجابياتها وسلبياتها                                          |
| 5أ | المهارات الادراكية/ وهي قابلية الطالب الذهنية لاستيعاب علاقات السبب والنتيجة وتصور الكيفية الشاملة التي تنربط فيها مكونات التجارة الالكترونية مع بعضها البعض |

#### ب / المهارات الذهنية

|    |                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------|
| 1ب | ان يتعرف الطالب على التجارة الالكترونية                                    |
| 2ب | ان يحدد الطالب مشكلات التجارة الالكترونية                                  |
| 3ب | ان يحدد العلاقة بين السعر والكمية في الطلب والعرض                          |
| 4ب | أن يأخذ فكرة عامة عن استخدام تقنية المعلومات والشبكة الدولية               |
| 5ب | أن يشرح كيف يمكن ترويج وتسويق السلع والخدمات عبر العالم رغم اختلاف العملات |

#### ج / المهارات العملية والمهنية

|    |                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1ج | ان يكون على معرفة بزيادة حجم التبادل التجاري كأداة لزيادة الرفاهية الاقتصادية |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

|             |                                                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| والاجتماعية |                                                                             |
| ج2          | ان يكون قادرا على ترويج وتسويق السلع والخدمات عبر العالم رغم اختلاف العملات |
| ج3          | ان يكون قادرا على استخدام تقنية المعلومات والشبكة الدولية                   |
| ج4          | أن يميز الطالب بين التجارة التقليدية وبين التجارة الالكترونية               |

### د. المهارات العامة

|    |                                                          |
|----|----------------------------------------------------------|
| د1 | أن يكون الطالب قادراً على ادارة واحترام الوقت            |
| د2 | أن يكون الطالب قادراً على التعامل مع الآخرين             |
| د3 | أن يكون الطالب قادراً على الالتزام بمبدأ التخصص في العمل |
| د4 | أن يكون الطالب قادراً على ادارة المشاريع بنجاح           |
| د5 | أن يكون الطالب قادراً على استخدام الحاسب الآلي           |

### 6- مكونات ( محتويات البرنامج ):

#### 1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| محاضرات                                             | معامل | تدريب | المجموع |     |
|-----------------------------------------------------|-------|-------|---------|-----|
| 60%                                                 | 20%   | 20%   | 100%    |     |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  | عدد   | 57    | النسبة  | 40% |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      | عدد   | 47    | النسبة  | 35% |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    | عدد   | 18    | النسبة  | 13% |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     | عدد   | 6     | النسبة  | 4%  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية | عدد   | 6     | النسبة  | 4%  |
| التدريب العملي / الميداني                           | 10    |       |         |     |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| المقرر  | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تلبيتها (الرمز) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تمارين |           |                                                  |
| 10      | اللغة العربية             | 2           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 10      | الثقافة الإسلامية         | 2           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 10      | القانون المدني            | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 10      | اللغة الانجليزية 1        | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 10      | اللغة الانجليزية 2        | 3           |                       |      |        | 103       | أ.ب-ج-د                                          |
| 10      | مبادي الحاسب الالي        | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           |                       |      |        | 110       | أ.ب-ج-د                                          |
| 12      | مبادي إدارة الأعمال       | 4           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 13      | مبادئ المحاسبة 1          | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 13      | مبادئ المحاسبة 2          | 3           |                       |      |        | 130       | أ.ب-ج-د                                          |
| 14      | إحصاء 1                   | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 14      | إحصاء 2                   | 3           |                       |      |        | 140       | أ.ب-ج-د                                          |
| 14      | تحليل رياضي 1             | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 14      | تحليل رياضي 2             | 3           |                       |      |        | 142       | أ.ب-ج-د                                          |
| 15      | مبادئ العلوم السياسية     | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 16      | مبادئ الإدارة العامة      | 4           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 17      | مبادئ التمويل             | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| 18      | مبادئ التجارة الالكترونية | 3           |                       |      |        |           | أ.ب-ج-د                                          |
| المجموع |                           |             |                       |      |        | 57        |                                                  |



ب . المواد الالزامية التخصصية

| المقرر | اسم المقرر                          | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|--------|-------------------------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------|-----------------------------------------------------|
|        |                                     |             | معاينة                | معمل | امارين |           |                                                     |
| EC-2   | برمجة الحاسب الآلي                  | 3           | 1                     | 1    | 1      | 106       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-1   | تطبيقات التجارة<br>الالكترونية      | 3           | 1                     |      | 1      | 180       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-1   | مدخل قواعد البيانات                 | 3           | 1                     | 1    | 1      | 106       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-1   | مدخل انترنت وشبكات                  | 3           | 1                     | 1    | 1      | 106       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-1   | ادارة الاعمال الدولية               | 3           | 1                     |      | 1      | 120       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-3   | تحليل وتصميم نظم                    | 3           | 1                     | 1    | 1      | 280       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | لغة البرمجة<br>VB.NET               | 3           | 1                     | 1    | 1      | 106-280   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | قانون التجارة<br>الالكترونية        | 3           | 1                     |      | 1      | 102-202   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | مصطلحات التجارة<br>الالكترونية      | 3           | 1                     |      | 1      | 104-103   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | تصميم وإدارة المواقع<br>الالكترونية | 3           | 1                     | 1    | 1      | 380       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | أمن البيانات<br>والمعلومات          | 3           | 1                     | 1    | 1      | 181       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | التسويق الالكتروني                  | 3           | 1                     |      | 1      | 190       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | الاعلان الالكتروني                  | 3           | 1                     |      | 1      | 484       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | استراتيجيات التسويق<br>الالكتروني   | 3           | 1                     |      | 1      | 484       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-3   | إدارة وبرمجة قواعد<br>البيانات      | 3           | 1                     | 1    | 1      | 181       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-4   | بحث التخرج                          | 2           |                       |      |        | 226       |                                                     |
|        | المجموع                             | 47          |                       |      |        |           | الطالب ملزم ب 47 وحدة بالكامل                       |

ج . المواد الالزامية غير التخصصية

| المقرر | اسم المقرر                 | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|--------|----------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|        |                            |             | معاينة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
|        | القانون التجاري            | 3           | 1                     |      |       | 102       | أ.ب-ج-د                                             |
|        | نظم المعلومات<br>التسويقية | 3           | 1                     |      |       | 190       | أ.ب-ج-د                                             |
|        | مبادئ التسويق              | 3           | 1                     |      |       | 120       | أ.ب-ج-د                                             |
|        | الاقتصاد الجزئي 1          | 3           | 1                     |      |       | 142-110   | أ.ب-ج-د                                             |
|        | إدارة العمليات الانتاجية   | 3           | 1                     |      |       | 142-120   | أ.ب-ج-د                                             |
|        | طرق بحث                    | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
|        | مجموع الوحدات              | 18          |                       |      |       |           | الطالب ملزم ب 18 وحدة بالكامل                       |

د . المواد الاختيارية التخصصية (يختار الطالب 6 وحدات)

| المقرر | اسم المقرر             | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|--------|------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|        |                        |             | معاينة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
| EC-3   | نظم التشغيل            | 3           | 1                     |      | 1     | 106-281   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | نظم المعلومات الادارية | 3           | 1                     |      | 1     | 106-120   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | الاعمال الالكترونية    | 3           | 1                     |      | 1     | 180-183   | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | الوسائط المتعددة       | 3           | 1                     | 1    | 1     | 106       | أ.ب-ج-د                                             |
| EC-2   | لغة البرمجة ++C        | 3           | 1                     | 1    | 1     | 106       | أ.ب-ج-د                                             |
|        | المجموع                | 15          |                       |      |       |           | الطالب ملزم ب 6 وحدة فقط                            |

هـ - المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 6 وحدات)

| عدد الساعات الأسبوعية |  |  |  |
|-----------------------|--|--|--|
|-----------------------|--|--|--|

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

| المقرر  | اسم المقرر            | عدد الوحدات | معاينة | معمل | تدريسين | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|-----------------------|-------------|--------|------|---------|-----------|--------------------------------------------------|
|         | الإدارة المالية       | 3           | 1      |      |         | 230-120   | أ.ب-ج-د                                          |
|         | الاقتصاد الليبي       | 3           | 1      |      |         | 111       | أ.ب-ج-د                                          |
|         | السلوك التنظيمي       | 3           | 1      |      |         | 120       | أ.ب-ج-د                                          |
|         | الحكومة الالكترونية   | 3           | 1      |      |         | 160       | أ.ب-ج-د                                          |
|         | إدارة الموارد البشرية | 3           | 1      |      |         | 3210      | أ.ب-ج-د                                          |
|         | إدارة الجودة الشاملة  | 3           | 1      |      |         | 120-221   | أ.ب-ج-د                                          |
|         | الإدارة الالكترونية   | 3           | 1      |      |         | 106-160   | أ.ب-ج-د                                          |
| المجموع |                       | 21          |        |      |         |           | الطالب ملزم ب 6 وحدة فقط                         |

### 8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 70%
- الزيارات الميدانية والأنشطة العملية 5%
- دراسة الحالة 5%
- حلقات النقاش 10%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 15%

### 9- طرق التقييم :

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |

### 10 - تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | 60%            |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | 10%            |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | 10%            |
| أعضاء هيئة التدريس   | تقارير المساقات         | 10%            |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | 5%             |
| جهات أخرى            |                         | 5%             |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية | المصطلح |
|----------------|---------|
| 50 - 64%       | مقبول   |
| 65 - 74%       | جيد     |
| 75 - 84%       | جيد جدا |
| 85 - 100%      | ممتاز   |

## 12 – متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                          |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                           |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                           |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                            |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي الحاسب الآلي. |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                              |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                              |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات               |

– 13

منسق البرنامج : أ.خالد ميلاد الاحمر التوقيع:.....



**مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج  
التعليمي (التجارة الالكترونية)**

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
|                       | ×   |     | ×   |                                 | ×   |     |     |     | ×                      | ×   |     | ×   |                      |     |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     | ×                               |     | ×   |     | ×   |                        | ×   |     |     | ×                    |     | ×   | ×   |
|                       | ×   | ×   |     |                                 |     | ×   |     |     |                        | ×   |     |     | ×                    |     | ×   |     |
|                       |     |     |     | ×                               | ×   | ×   |     |     | ×                      |     | ×   |     |                      |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     |     |                                 |     | ×   |     |     | ×                      | ×   | ×   |     | ×                    |     |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     |                                 |     | ×   |     |     |                        |     | ×   |     | ×                    |     |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     |                                 | ×   | ×   |     |     |                        | ×   | ×   |     |                      |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     |     | ×                               |     | ×   |     |     | ×                      |     | ×   |     | ×                    |     | ×   | ×   |
|                       |     |     |     | ×                               | ×   | ×   |     |     | ×                      |     | ×   |     |                      |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     |     |                                 |     | ×   |     |     | ×                      | ×   | ×   |     | ×                    |     |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     |                                 |     | ×   |     |     |                        |     | ×   |     | ×                    |     |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     |                                 | ×   | ×   |     |     |                        | ×   | ×   |     |                      |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     |     | ×                               |     | ×   |     |     | ×                      |     | ×   |     | ×                    | ×   | ×   |     |
|                       | ×   |     |     |                                 | ×   |     |     |     | ×                      | ×   |     | ×   |                      | ×   | ×   |     |
| ×                     |     |     | ×   |                                 |     |     |     | ×   |                        | ×   | ×   |     | ×                    |     | ×   |     |
| ×                     |     |     | ×   |                                 |     |     |     | ×   |                        |     | ×   |     |                      | ×   |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     | ×                               | ×   |     |     |     |                        | ×   | ×   |     |                      |     | ×   | ×   |
|                       | ×   |     |     |                                 | ×   |     |     |     |                        | ×   |     |     | ×                    | ×   |     | ×   |
|                       | ×   |     | ×   | ×                               |     |     |     | ×   |                        |     | ×   |     |                      | ×   |     | ×   |
| ×                     | ×   |     |     | ×                               |     | ×   |     | ×   |                        | ×   |     |     | ×                    |     | ×   | ×   |

ملاحظة :

عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .  
عدد أسابيع السنة الدراسية ثلاثون أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (التسويق)

### معلومات عامة

|                                               |                                                                              |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| المؤسسة التعليمية                             | جامعة بني وليد                                                               |
| الكلية                                        | الاقتصاد والعلوم السياسية                                                    |
| القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج             | التسويق                                                                      |
| اسم البرنامج التعليمي                         | بكالوريوس التسويق                                                            |
| الساعات الدراسية اللازمة لاستكمال البرنامج    | 131 ساعة                                                                     |
| الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج | بكالوريوس تسويق                                                              |
| الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج         | إدارة الأعمال - الاقتصاد - المحاسبة - التمويل والمصارف - التجارة الإلكترونية |
| اللغة المستخدمة في العملية التعليمية          | العربية                                                                      |
| منسق البرنامج                                 | أ. محمد عبدالحميد المهدي                                                     |
| المراجع الخارجية للبرنامج                     | قسم التسويق - كلية الاقتصاد - جامعة بنغازي                                   |
| تاريخ وجهة اعتماد البرنامج                    | 2014 المجلس العلمي للقسم                                                     |

### 1-1 عدد الساعات

محاضرات 100 % معامل ---- % تدريب --- % المجموع 100 %

### 1- أهداف البرنامج :

- إعداد موارد بشرية متخصصة في مجال التسويق ومؤهلة لتلبية احتياجات سوق العمل .
- دعم وتشجيع البحث العلمي في التسويق من خلال عقد المؤتمرات العلمية والندوات وورش العمل وحلقات النقاش حول القضايا التسويقية للمساهمة في التنمية والتطوير للمنطقة والمجتمع.
- ربط الطلبة مباشرة مع سوق العمل من خلال التركيز على التطبيقات الميدانية في مجال التخصص والتدريب العملي علي تطبيق المعارف والمهارات.
- تطوير الإمكانات والقدرات العلمية بما يتلاءم مع تحقيق رؤية ورسالة القسم ومواكبة التطورات في مجال التخصص .

### 2- المستهدفات

- خريج قادر على دراسة السوق وتحديد الشريحة التسويقية المناسبة.
- خريج قادر على تحليل سلوك المستهلك ومعرفة اتجاهات الشراء.
- خريج قادر على تصميم مزيج تسويقي مؤثر.
- خريج يدرك كيفية تصميم المنتجات.

### 3- مقارنة ما يتم تقديمه بالبرنامج مع المراجع الخارجية

- يوجد توافق كبير بين ما يقدمه البرنامج والمراجع الخارجية

#### 4- نظام القبول

- اجتياز مادة مبادي التسويق بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز (36) ساعة من المقررات الدراسية العامة.

#### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة:

##### أ. المعرفة والفهم

|     |                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.أ | تمكن الخريج من استرجاع وتكرار المعلومات التي درسها دون تغيير يذكر كالحقائق والتواريخ والنظريات.                             |
| 2.أ | أن يكون الخريج قادراً على تفسير وإعادة صياغة المعلومات التي حصل عليها بلغته الخاصة من خلال (الترجمة والتفسير والاستنتاج)    |
| 3.أ | أن يكون الخريج قادراً على تجزئة أو تحليل المعلومات أو المعرفة المعقدة إلى أجزائها التي تتكون منها والتعرف على العلاقة بينها |
| 4.أ | أن يكون الخريج قادراً على استخدام وتطبيق المعلومات والنظريات والمبادي في المواقف التسويقية التي ستقابلة في سوق العمل.       |
| 5.أ | أن يكون الخريج قادراً على إصدار أحكام موضوعية وفق أسس علمية حول الأفكار التسويقية وكيفية تطبيقها في الواقع                  |

##### ب. المهارات الذهنية

|     |                                                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.ب | خريج قادر على التفكير المنطقي والمنظم                                              |
| 2.ب | خريج قادر على دراسة الواقع بنظرة شمولية وقدرة على حل المشاكل التسويقية بأسلوب علمي |
| 3.ب | قدرة الخريج على التخطيط الشامل لنشاط التسويق                                       |
| 4.ب | خريج قادر على اتخاذ القرارات التسويقية الصحيحة                                     |
| 5.ب | قدرة الخريج على الإبداع والتجديد والابتكار في مجال التسويق                         |

##### ج. المهارات العملية والمهنية

|     |                                                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.ج | أن يمتلك الخريج القدرة على استهداف الأسواق وفق منهجية علمية صحيحة         |
| 2.ج | أن يمتلك الخريج القدرة على تصميم مزيج تسويقي يتناسب مع السوق المستهدف     |
| 3.ج | إلمام الخريج بالمعرفة التسويقية المتميزة وكيفية استخدامها لكسب ثقة الزبون |
| 4.ج | قدرة الخريج على التقييم الموضوعي للأداء التسويقي للمنظمة التي يعمل بها    |
| 5.ج | معرفة الخريج بمهارة التعامل مع ضغوط العمل في مجال التسويق                 |

##### د. المهارات العامة والمنقولة

|     |                                                                    |
|-----|--------------------------------------------------------------------|
| 1.د | معرفة الخريج بمهارة الإقناع                                        |
| 2.د | معرفة الخريج بمهارة التنسيق والتعاون مع الآخرين                    |
| 3.د | معرفة الخريج بمهارة العرض والتقديم                                 |
| 4.د | معرفة الخريج بمهارة إدارة فرق العمل في مجال التسويق                |
| 5.د | معرفة الخريج بمهارة استخدام الحاسب الآلي وتطبيقاته في مجال التسويق |



6- مكونات ( محتويات البرنامج ):

عدد الساعات :

| المحاضرات                                           | 100% | المعامل | ----- | التدريب  | -----       | المجموع 100% |
|-----------------------------------------------------|------|---------|-------|----------|-------------|--------------|
| عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات العامة               |      |         |       | العدد 57 | النسبة 43 % |              |
| عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات التخصصية بالقسم      |      |         |       | العدد 50 | النسبة 39 % |              |
| عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الإلزامية غير تخصصية |      |         |       | العدد 18 | النسبة 13 % |              |
| عدد الساعات المعتمدة للمتطلبات الاختيارية التخصصية  |      |         |       | العدد 6  | النسبة 5 %  |              |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| رمز المقرر | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|------------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|            |                           |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| GD100      | اللغة العربية             | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD101      | الثقافة الإسلامية         | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD102      | القانون المدني            | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD103      | اللغة الانجليزية 1        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD104      | اللغة الانجليزية 2        | 3           |                       |      |       | GD103     | أ - ب - ج --د                                    |
| GD106      | مبادي الحاسب الالي        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD110      | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD111      | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           |                       |      |       | GD110     | أ - ب - ج --د                                    |
| GD120      | مبادي إدارة الأعمال       | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD130      | مبادئ المحاسبة 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD131      | مبادئ المحاسبة 2          | 3           |                       |      |       | GD130     | أ - ب - ج --د                                    |
| GD140      | إحصاء 1                   | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD141      | إحصاء 2                   | 3           |                       |      |       | GD140     | أ - ب - ج --د                                    |
| GD142      | تحليل رياضي 1             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD143      | تحليل رياضي 2             | 3           |                       |      |       | GD142     | أ - ب - ج --د                                    |
| GD150      | مبادئ العلوم السياسية     | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD160      | مبادئ الإدارة العامة      | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD170      | مبادئ التمويل             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| GD180      | مبادئ التجارة الالكترونية | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج --د                                    |
| المجموع    |                           |             | 57                    |      |       |           |                                                  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب. المواد الإلزامية التخصصية

| رمز<br>لمقرر | اسم المقرر                 | الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تغطيتها (الرمز) |
|--------------|----------------------------|---------|-----------------------|------|--------|-----------|-----------------------------------------------------|
|              |                            |         | محاضرة                | معمل | تمارين |           |                                                     |
| 190          | مبادئ التسويق              | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 293          | سلوك المستهلك              | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 592          | بحوث التسويق               | 3       |                       |      |        | 391+ 190  | أ - ب - ج - د                                       |
| 191          | إدارة التسويق              | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 390          | إدارة المنتجات الجديدة     | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 292          | إدارة التوزيع              | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 291          | أساسيات التسعير            | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 290          | الترويج والإعلان           | 2       |                       | 1    |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 391          | نظم المعلومات التسويقية    | 2       |                       | 1    |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 392          | الاتصالات التسويقية        | 2       |                       | 1    |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 490          | إدارة المبيعات             | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 492          | حماية المستهلك             | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 491          | تسويق الخدمات              | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 591          | التسويق الدولي             | 3       |                       |      |        | 190-193   | أ - ب - ج - د                                       |
| 493          | إستراتيجيات التسويق        | 3       |                       |      |        | 328       | أ - ب - ج - د                                       |
| 393          | الأساليب الكمية في التسويق | 2       |                       |      | 1      | 142-190   | أ - ب - ج - د                                       |
| 436          | بحت تخرج                   | 2       |                       |      |        | 226       | أ - ب - ج - د                                       |
| المجموع      |                            | 50      |                       |      |        |           |                                                     |

### ج. المواد الإلزامية غير تخصصية:

| رمز<br>لمقرر | اسم المقرر              | الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تغطيتها (الرمز) |
|--------------|-------------------------|---------|-----------------------|------|--------|-----------|-----------------------------------------------------|
|              |                         |         | محاضرة                | معمل | تمارين |           |                                                     |
| 202          | القانون التجاري         | 3       |                       |      |        | 102       | أ - ب - ج - د                                       |
| 210          | الاقتصاد الجزئي         | 3       |                       |      |        | 111       | أ - ب - ج - د                                       |
| 220          | طرق بحث                 | 3       |                       |      |        |           | أ - ب - ج - د                                       |
| 221          | ادارة الانتاج والعمليات | 3       |                       |      |        | 120       | أ - ب - ج - د                                       |
| 484          | التسويق الالكتروني      | 3       |                       |      |        | 190       | أ - ب - ج - د                                       |
| 429          | ادارة الجودة الشاملة    | 3       |                       |      |        | 221       | أ - ب - ج - د                                       |
| المجموع      |                         | 18      |                       |      |        |           |                                                     |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

د. المواد الاختيارية التخصصية ويختار الطالب منها ( 6 ) ساعات :

| مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تغطيتها (الرمز) | الأسبقيات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الوحدات | اسم المقرر               | نمر<br>مقرر |
|-----------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------|--------|---------|--------------------------|-------------|
|                                                     |           | تمارين                | معمل | محاضرة |         |                          |             |
| أ - ب - ج - د                                       | 392-391   |                       |      |        | 3       | التسويق الأخضر           | 49          |
| أ - ب - ج - د                                       | 191       |                       |      |        | 3       | قضايا تسويقية معاصرة     | 59          |
| أ - ب - ج - د                                       | 484       |                       |      |        | 3       | الاعلان الإلكتروني       | 48          |
| أ - ب - ج - د                                       | 190 + 170 |                       |      |        | 3       | التسويق المصرفي          | 47          |
| أ - ب - ج - د                                       | 392 + 391 |                       |      |        | 3       | التسويق السياحي والفندقي | 49          |
| 6                                                   |           |                       |      |        |         | المجموع                  |             |

### 7. طرق التعليم والتعلم

1. المحاضرات 70%

2. الزيارات الميدانية والأنشطة العملية 5%

3. دراسة الحالة وحلقات النقاش 10%

4. الورقات البحثية 10%

### 8. طرق التقييم

| طريقة التقييم                                            | السنة / الفصل الدراسي        |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الأولى / الفصل الأول   |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الأولى / الفصل الثاني  |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الثانية / الفصل الأول  |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الثانية / الفصل الثاني |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الثالثة / الفصل الأول  |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الثالثة / الفصل الثاني |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الرابعة / الفصل الأول  |
| 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية | السنة الرابعة / الفصل الثاني |

### 9 تقييم البرنامج

| النسبة / العدد | الأسلوب             | المشاركون في التقييم    |
|----------------|---------------------|-------------------------|
| 10%            | استبيان             | سوق العمل               |
| 20%            | استبيان             | طلاب السنة النهائية     |
| 15%            | اجتياز امتحان       | الخريجون                |
| 25%            | تقارير المسابقات    | أعضاء هيئة التدريس      |
| 20%            | استطلاع رأي ومتابعة | المقيمون الخارجيون      |
| 10%            | استشارة             | رؤساء الأقسام في الكلية |

## 10- تصنيف التقييم

| المصطلح | النسبة المئوية |
|---------|----------------|
| مقبول   | 50% - 64%      |
| جيد     | 65% - 74%      |
| جيد جدا | 75% - 84%      |
| ممتاز   | 85 - 100%      |

## 11 متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج -

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                       |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                       |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                        |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي التسويق . |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                          |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                          |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات            |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات           |

## مصادر التعليم والتعلم والإمكانات -

منسق البرنامج : أ. محمد عبدالحميد المهدي التوقيع :

.....:



# المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

## مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (التسويق)

| المهارات              |     |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |     | رمز المقرر الدراسي |
|-----------------------|-----|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |     | 5.أ                  | 4.أ | 3.أ | 2.أ | 1.أ |                    |
| 5.د                   | 4.د | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 5.ب                    | 4.ب | 3.ب | 2.ب | 1.ب |                      |     |     |     |     | 190                |
|                       |     |     |     |     |                                 |     | x   | x   | x   |                        |     | x   |     | x   |                      |     |     | x   | x   | 293                |
|                       |     |     |     | x   |                                 |     |     |     | x   |                        |     | x   | x   | x   |                      | x   |     |     | x   | 592                |
|                       |     |     | x   | x   |                                 |     |     |     | x   |                        |     |     |     | x   |                      | x   |     |     | x   | 191                |
|                       |     |     | x   | x   |                                 |     |     | x   | x   |                        |     |     | x   | x   |                      |     |     | x   | x   | 390                |
|                       | x   | x   |     | x   |                                 |     | x   |     | x   |                        |     | x   |     | x   |                      | x   |     | x   | x   | 292                |
|                       |     | x   |     | x   |                                 |     |     | x   | x   |                        |     | x   | x   |     |                      |     | x   | x   |     | 291                |
|                       | x   |     |     | x   |                                 |     |     | x   |     |                        |     | x   | x   |     | x                    |     |     | x   |     | 290                |
|                       | x   |     | x   |     |                                 | x   |     |     |     |                        | x   |     | x   | x   |                      | x   |     | x   |     | 391                |
|                       | x   |     | x   |     |                                 | x   |     |     |     |                        | x   |     |     | x   |                      |     | x   |     | x   | 392                |
|                       | x   |     | x   |     |                                 | x   |     | x   |     |                        |     | x   |     | x   |                      |     |     | x   | x   | 490                |
|                       |     |     | x   |     | x                               |     |     | x   |     |                        |     |     | x   |     |                      | x   | x   |     | x   | 492                |
|                       | x   | x   | x   |     |                                 | x   |     | x   |     |                        | x   |     | x   | x   |                      |     | x   |     | x   | 491                |
|                       |     | x   |     |     | x                               |     |     | x   |     | x                      |     | x   |     | x   |                      |     | x   |     | x   | 591                |
|                       | x   |     | x   | x   |                                 |     | x   | x   |     |                        | x   |     | x   |     | x                    |     | x   | x   | x   | 493                |
|                       |     |     |     | x   |                                 |     |     | x   |     |                        |     | x   |     |     |                      | x   |     | x   |     | 393                |
|                       |     | x   | x   | x   |                                 |     | x   | x   |     |                        |     |     | x   | x   |                      |     |     | x   | x   | 436                |

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (التمويل والمصارف)

### معلومات عامة

|     |                                                   |                                                                      |
|-----|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 |                                                                      |
| 2.  | الكلية                                            | كلية الاقتصاد والعلوم السياسية                                       |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | التمويل والمصارف                                                     |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | بكالوريوس                                                            |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 137                                                                  |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | بكالوريوس                                                            |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | الاقتصاد - التمويل والمصارف - ادارة الاعمال - المحاسبة               |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | العربية                                                              |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | أ. عبدالسلام علي المغربي                                             |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة بنغازي - دليل الجودة الصادر عن وزارة التعليم<br>جامعة طرابلس - |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2005                                                                 |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة الاقسام سابقا / جامعة بني وليد حاليا                           |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2005                                                                 |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

|         |      |       |       |       |      |         |       |
|---------|------|-------|-------|-------|------|---------|-------|
| محاضرات | %100 | معامل | ----- | تدريب | %--- | المجموع | % 100 |
|---------|------|-------|-------|-------|------|---------|-------|

### 1- أهداف البرنامج :

- تلبية متطلبات سوق العمل والمجتمع بشكل عام من المتخصصين بالتمويل والمصارف
- تنمية القدرات العلمية والبحثية للطلاب وذلك لمواكبة التطورات التكنولوجية في مجال التمويل
- المساهمة في حل القضايا التمويلية للمجتمع من خلال الندوات وورش العمل وحلقات النقاش
- تأهيل جيل من الخريجين معززين بالمهارات المالية تمكنهم من تحمل المسؤولية تجاه بلادهم والمحافظة على مكتسباته في مختلف المجالات

### 2- المستهدفات

- القدرة على تأهيل كوادر بشرية تستطيع العمل في جميع المؤسسات المالية الحكومية والخاصة
- تحليل رياضي لما يطلب منهم كالقوائم المالية -الميزانيات
- مقدرة الخريج على معرفة وتشخيص الخلل في المؤسسات المالية واعطاء الحلول الناجحة لتفادي حالات الفشل

- قدرة الخريج على عمل بحوث علمية تساهم في تطور المؤسسات المالية العاملة في الببل

### 3 - مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- يوجد توافق نسبي بين جامعتي طرابلس وبنغازي مع برنامج القسم في جامعة بني وليد
- يوجد توافق كبير مع دليل الجودة المعد من قبل وزارة التعليم



#### 4 - نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ التمويل بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز ( 36 ) ساعة من المواد العامة.
- 

#### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

##### أ / المعرفة والفهم

|     |                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 أ | معرفة جميع المبادئ الخاصة بأقسام كلية الاقتصاد                           |
| 2 أ | معرفة وفهم اسس الادارة المالية وما يتعلق بها من تحليلات مالية            |
| 3 أ | معرفة وفهم جميع ما يخص العمليات المصرفية التقليدية والحديثة              |
| 4 أ | معرفة وفهم العلوم التمويلية ومواكبة التطورات في المنتجات المالية الحديثة |

##### ب / المهارات الذهنية

|     |                                                                      |
|-----|----------------------------------------------------------------------|
| 1 ب | القدرة على التميز بين العمليات التمويلية والعمليات الاقتصادية الاخرى |
| 2 ب | القدرة على فهم العمليات التحليلية المالية رياضيا                     |
| 3 ب | القدرة على فهم تقييم الاستثمارات وادارتها                            |
| 4 ب | القدرة على تحليل العمليات الخاصة بالمصارف ومعرفة ارباحها وخسائرها    |

##### ج / المهارات العملية والمهنية

|     |                                                                                             |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 ج | مهارة العمل في المصارف ومؤسسات الوساطة المالية                                              |
| 2 ج | مهارة العمل في المؤسسات المالية والقدرة على تحليل والتنبؤ المالي في المؤسسات الخاصة والعامة |
| 3 ج | مهارة تقييم الاستثمارات في الاسواق المالي وسوق العملات الأجنبية                             |
| 4 ج | مهارة العمل في شركات التأمين ووحدات الادخار الاخرى                                          |
| 5 ج | مهارة التطوير والبحث في مجال التمويل والمصارف والإدارة المالية                              |

##### د .المهارات العامة

|     |                                                                               |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1 د | ان يكون الخريج قادرا على التواصل الجيد مع زملائه ورؤسائه في سوق العمل         |
| 2 د | ان يكون الخريج قادرا على اتخاذ القرار المناسب وفق ما تعلمه من طرق علميه صحيحه |
| 3 د | ان يكون الخريج قادرا على تطبيق المفاهيم الأساسية لتمويل في سوق العمل          |
| 4 د | ان يكون الخريج قادرا على ادارة أي مؤسسه ماليه او تمويليه توكل اليه            |

#### 6- مكونات ( محتويات البرنامج ) :

1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| محاضرات                                             | %100 | معامل | تدريب | %--- | المجموع | % 100      |
|-----------------------------------------------------|------|-------|-------|------|---------|------------|
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  |      |       | العدد |      | 57      | النسبة %42 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      |      |       | العدد |      | 41      | النسبة %30 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    |      |       | العدد |      | 33      | النسبة %24 |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     |      |       | العدد |      | 3       | النسبة %2  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية |      |       | العدد |      | 3       | النسبة %2  |
| التدريب العملي / الميداني                           |      | ----- |       |      |         |            |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| الترتيب | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تحقيقها (البرم) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
| 10      | اللغة العربية             | 2           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 10      | الثقافة الإسلامية         | 2           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 10      | القانون المدني            | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 10      | اللغة الانجليزية 1        | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 10      | اللغة الانجليزية 2        | 3           |                       |      |       | 103       | أ.ب-ج-د                                             |
| 10      | مبادئ الحاسب الآلي        | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 11      | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           |                       |      |       | 110       | أ.ب-ج-د                                             |
| 12      | مبادئ إدارة الأعمال       | 4           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 13      | مبادئ المحاسبة 1          | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 13      | مبادئ المحاسبة 2          | 3           |                       |      |       | 130       | أ.ب-ج-د                                             |
| 14      | إحصاء 1                   | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 14      | إحصاء 2                   | 3           |                       |      |       | 140       | أ.ب-ج-د                                             |
| 14      | تحليل رياضي 1             | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 14      | تحليل رياضي 2             | 3           |                       |      |       | 142       | أ.ب-ج-د                                             |
| 15      | مبادئ العلوم السياسية     | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 16      | مبادئ الإدارة العامة      | 4           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 17      | مبادئ التمويل             | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| 18      | مبادئ التجارة الإلكترونية | 3           |                       |      |       |           | أ.ب-ج-د                                             |
| المجموع |                           |             |                       |      |       |           | 57                                                  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب . المواد الإلزامية التخصصية

| مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تلخيصها (الرمز) | الأسبقيات             | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | عدد الوحدات | اسم المقرر                   | المقرر |
|--------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------|--------|-------------|------------------------------|--------|
|                                                  |                       | ممارين                | معمل | مناقشة |             |                              |        |
| أ.ب-ج-د                                          | 230GD – 120GD – 170GD |                       |      |        | 3           | الإدارة المالية              | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 170GD-120GD           |                       |      |        | 3           | إدارة المصارف                | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 371FB                 |                       |      |        | 3           | إدارة العمليات المصرفية      | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 371FB                 |                       |      |        | 3           | المؤسسات المالية             | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 371FB                 |                       |      |        | 3           | إدارة الائتمان المصرفي       | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 371FB                 |                       |      |        | 3           | المصارف الإسلامية            | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 372FB                 |                       |      |        | 3           | إدارة وتقييم الاستثمار       | FB     |
| أ.ب-ج-د                                          | 370FB                 |                       |      |        | 3           | الأسواق والمشتقات المالية    | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 471FB                 |                       |      |        | 3           | تحليل وتقييم الأوراق المالية | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 473FB                 |                       |      |        | 3           | إدارة المحافظ الاستثمارية    | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 370FB                 |                       |      |        | 3           | نظرية مالية الشركات          | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 477FB                 |                       |      |        | 3           | إدارة شركات التأمين          | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 370FB-477FB           |                       |      |        | 3           | التحليل والتنبؤ المالي       | FE     |
| أ.ب-ج-د                                          | 226BM                 |                       |      |        | 2           | بحث التخرج                   |        |
| أ.ب-ج-د                                          |                       |                       |      |        |             |                              |        |
| الطالب ملزم 41وحده                               |                       |                       |      |        | 41          | المجموع                      |        |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ج . المواد الالزامية غير التخصصية

| المقرر  | اسم المقرر          | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات       | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|---------|---------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------------|-----------------------------------------------------|
|         |                     |             | معاينة                | معمل | تأريخ |                 |                                                     |
| GD      | القانون التجاري     | 3           | 1                     |      |       |                 | أ-ب-ج-د                                             |
| I       | الاقتصاد الجزئي 1   | 3           | 1                     |      |       | GD142-<br>GD110 | أ-ب-ج-د                                             |
| I       | الاقتصاد الكلي 1    | 3           | 1                     |      |       | GD140-<br>GD111 | أ-ب-ج-د                                             |
| BM      | طرق البحث4          | 3           | 1                     |      |       | GD106-<br>GD140 | أ-ب-ج-د                                             |
| GD      | المحاسبة المتوسطة 1 | 3           | 1                     |      |       | GD131           | أ-ب-ج-د                                             |
| GD      | المحاسبة المتوسطة 2 | 3           | 1                     |      |       | GD230           | أ-ب-ج-د                                             |
| I       | النقود والمصارف     | 3           | 1                     |      |       | GD111           | أ-ب-ج-د                                             |
|         | بحوث العمليات 1     | 3           | 1                     |      |       | 141-120         | أ-ب-ج-د                                             |
|         | محاسبه تكاليف 1     | 3           | 1                     |      |       | 231             | أ-ب-ج-د                                             |
|         | محاسبه المصارف      | 3           | 1                     |      |       | 231             | أ-ب-ج-د                                             |
|         | تقييم المشروعات     | 3           | 1                     |      |       | 210             | أ-ب-ج-د                                             |
| المجموع |                     | 33          |                       |      |       |                 |                                                     |

### د . المواد الاختيارية التخصصية (يختار الطالب 3 وحدات)

| المقرر  | اسم المقرر             | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|---------|------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|         |                        |             | معاينة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
|         | رياضه ماليه            | 3           |                       |      |       | 170-142   | أ-ب-ج-د                                             |
|         | المصارف الدولية        | 3           |                       |      |       | 374-372   | أ-ب-ج-د                                             |
|         | المصارف والتأمينات     | 3           |                       |      |       | 371- 170  | أ-ب-ج-د                                             |
|         | ادارة العملات الأجنبية | 3           |                       |      |       | 473       | أ-ب-ج-د                                             |
| المجموع |                        |             |                       |      |       |           | 3                                                   |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

هـ - المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 3 وحدات)

| المقرر  | اسم المقرر            | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مقررات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|-----------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                       |             | مباشرة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
|         | ادارة الاعمال الدولية | 3           | 1                     |      |       | 120       | أ.ب-ج.د                                          |
|         | المالية العامة        | 3           | 1                     |      |       | 111       | أ.ب-ج.د                                          |
|         | الاقتصاد الليبي       | 3           | 1                     |      |       | 211 - 210 | أ.ب-ج.د                                          |
|         | بحوث عمليات 2         | 3           | 1                     |      |       | 328       | أ.ب-ج.د                                          |
|         | محاسبة تكاليف 2       | 3           | 1                     |      |       | 333       | أ.ب-ج.د                                          |
|         |                       |             |                       |      |       |           | أ.ب-ج.د                                          |
| المجموع |                       |             |                       |      |       |           | 3                                                |

### 8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 80%
- دراسة الحالة 5 %
- حلقات النقاش 5%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 10%

### 9- طرق التقييم :

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |

## 10 - تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | ----           |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | %58            |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | %15            |
| أعضاء هيئة التدريس   | تقارير المساقات         | %27            |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | ----           |
| جهات أخرى            |                         | ----           |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية | المصطلح |
|----------------|---------|
| 50 - 64 %      | مقبول   |
| 65 - 74 %      | جيد     |
| 75 - 84 %      | جيد جدا |
| 85 - 100 %     | ممتاز   |
|                |         |

## 12 – متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                    |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                     |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                     |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                      |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي التمويل |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                        |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                        |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات          |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات         |





**مصنوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (التمويل والمصارف)**

**ملاحظة :**  
عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .  
عدد أسابيع الستة الدراسية ثلاثون أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (العلوم السياسية)

### معلومات عامة

|     |                                                   |                                                  |
|-----|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 | جامعة - بني وليد                                 |
| 2.  | الكلية                                            | الاقتصاد والعلوم السياسية                        |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | العلوم السياسية                                  |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | البكالوريوس                                      |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 131                                              |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | البكالوريوس                                      |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | الاقتصاد - التمويل والمصارف - التسويق - المحاسبة |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | اللغة العربية                                    |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | د. نوري مبارك الدعكي                             |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة بنغازي - جامعة طرابلس - جامعة سبها         |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2001/2001 م                                      |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة بني وليد                                   |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2001/2001 م                                      |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

|         |      |      |       |       |      |         |       |
|---------|------|------|-------|-------|------|---------|-------|
| محاضرات | 100% | عامل | ----- | تدريب | ---% | المجموع | 100 % |
|---------|------|------|-------|-------|------|---------|-------|

### 1- أهداف البرنامج :

- تخريج كوادر وطنية مؤهلة.
- دعم السوق المحلي بعناصر محلية قادرة على العطاء.
- الرفع من الطاقة الانتاجية والاستغناء عن العمالة الخارجية.
- دعم العناصر الشبابية.
- الدفع بالعناصر الجديدة.

### 2- المستهدفات

- إلمام الطالب بالمفاهيم الأساسية لموضوعات التنمية و التحديث.
- فهم و إدراك الطالب لأهم الأسباب التي أدت إلى التفاوت التنموي بين دول العالم.
- تعزيز وتنوير الثقافة السياسية لذا الطلاب.
- تعريف الطالب بأهمية طرح الأفكار في إطار إيديولوجي قابل للتطبيق.
- أن يتحلى الطالب بالحياد والموضوعية عند تحليل الظواهر السياسية.

### 3 - مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- مقارنة إلى حد كبير جدا مع جامعة قار يونس بنغازي تصل إلى 80%
- 

### 4 - نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ العلوم السياسية بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز ( 36 ) ساعة من المواد العامة.

### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

#### أ / المعرفة والفهم

|     |                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------|
| 1 أ | أن يتعرف الطالب على أبرز الظواهر السياسية الدافعة للسلوك السياسي. |
| 2 أ | أن يتعرف الطالب على الحقائق السياسية بطريقة مجردة.                |
| 3 أ | أن يتذكر الطالب كافة معاني واستخدامات المصطلحات السياسية العلمية. |
| 4 أ | أن يرسم الطالب حدود واضحة بين مجالات تأثير الظواهر السياسية.      |

#### ب / المهارات الذهنية

|     |                                                                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|
| 1 ب | أن يربط الطالب بين المتغيرات التي لها القدرة على تفسير السلوك السياسي.  |
| 2 ب | أن يحلل الطالب الاحداث السياسية باستخدام الادوات العلمية.               |
| 3 ب | أن يميز الطالب بين المفاهيم العلمية والمفاهيم الايديولوجية.             |
| 4 ب | أن يقارن الطالب بين النفوذ، التحكم، الصراع في درجة تأثيرهما في السياسة. |

#### ج / المهارات العملية والمهنية

|     |                                                                                                       |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 ج | القدرة على التواصل التحريري والشفوي.                                                                  |
| 2 ج | استخدام وسائل التقنية الحديثة الحاسوب واستعمال البرامج الخاصة بالعملية التعليمية واستخدامات الانترنت. |
| 3 ج | العمل ضمن فريق عمل قادر على طرح المشكلات ومناقشتها بطريقة علمية،                                      |
| 4 ج | الاهم مناقشة توجهات وادوار وأهداف السياسة الخارجية الليبية منذ تكون الدولة الليبية..                  |

#### د .المهارات العامة

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

|    |                                      |
|----|--------------------------------------|
| 1د | معرفة الخريج بتحليل الظواهر السياسية |
| 2د | معرفة الخريج استخدام الحاسب الآلي    |
| 3د | ألمام الخريج بكيفية التعامل العام    |
| 4د | معرفة الخريج بأساسيات إدارة الحوار   |

### 6- مكونات ( محتويات البرنامج ) :

1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| محاضرات                                        | عامل | تدريب | المجموع | %100 |
|------------------------------------------------|------|-------|---------|------|
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة             |      |       | العدد   | %40  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الالزامية التخصصية |      |       | العدد   | %41  |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية         |      |       | العدد   | %19  |
| التدريب العملي / الميداني                      |      |       |         |      |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| المقرر  | اسم المقرر                | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مقررات التعلم المستهدفة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|---------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|         |                           |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| GD      | اللغة العربية             | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | الثقافة الإسلامية         | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | القانون المدني            | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | اللغة الانجليزية 1        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | اللغة الانجليزية 2        | 3           |                       |      |       | 103       | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادي الحاسب الالي        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ الاقتصاد 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ الاقتصاد 2          | 3           |                       |      |       | 110       | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادي إدارة الأعمال       | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ المحاسبة 1          | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ المحاسبة 2          | 3           |                       |      |       | 130       | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | إحصاء 1                   | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | إحصاء 2                   | 3           |                       |      |       | 140       | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ العلوم السياسية     | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ الإدارة العامة      | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ التمويل             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| GD      | مبادئ التجارة الالكترونية | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع |                           | 51          |                       |      |       |           |                                                  |

## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### ب . المواد الالزامية التخصصية

| الاسم المقرر                         | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|--------------------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|--------------------------------------------------|
|                                      |             | معاينة                | معمل | تأريخ |           |                                                  |
| P طرق البحث السياسي                  | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P السياسة المقارنة                   | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                    |
| P العلاقات الدولية                   | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P النظام السياسي في ليبيا            | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P مصطلحات سياسية<br>ENG              | 3           | 3                     | —    | —     | 104-150   | أ - ب - ج - د                                    |
| P الفكر السياسي القديم و<br>الوسيط   | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P القانون الدولي العام               | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P السياسة العامة                     | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P النظم السياسية و<br>الدستورية      | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                    |
| P الفكر السياسي الحديث<br>والمعاصر   | 3           | 3                     | —    | —     | 156       | أ - ب - ج - د                                    |
| P السياسة الخارجية                   | 3           | 3                     | —    | —     | 250       | أ - ب - ج - د                                    |
| P السياسة و الحكم في<br>الإسلام      | 3           | 3                     | —    | —     | 156       | أ - ب - ج - د                                    |
| P النظم السياسية العربية<br>المعاصرة | 3           | 3                     | —    | —     | 250       | أ - ب - ج - د                                    |
| P النظرية السياسية                   | 3           | 3                     | —    | —     | 252       | أ - ب - ج - د                                    |
| P التحليل السياسي                    | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                    |
| P التنظيم الدولي                     | 3           | 3                     | —    | —     | 253       | أ - ب - ج - د                                    |
| P الدبلوماسية                        | 3           | 3                     | —    | —     | 253       | أ - ب - ج - د                                    |
| بحث التخرج                           | 2           | 2                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                    |
| المجموع                              | 53          |                       |      |       |           |                                                  |

ج . المواد الاختبارية

| اسم المقرر | اسم المقرر                 | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|------------|----------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|            |                            |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
| PS         | الجغرافيا السياسية         | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | علم الاجتماع السياسي       | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | حقوق الإنسان               | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الرأي العام و الإعلام      | 3           | 3                     | —    | —     | 152       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | قضايا دولية معاصرة         | 3           | 3                     | —    | —     | 251       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | النظام الدولي              | 3           | 3                     | —    | —     | 352       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | مشاكل العالم الثالث        | 3           | 3                     | —    | —     | 457       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | العلاقات العربية الأفريقية | 3           | 3                     | —    | —     | 251       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الإيديولوجية السياسية      | 3           | 3                     | —    | —     | 252       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الاستراتيجية السياسية      | 3           | 3                     | —    | —     | 251       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | السياسة الخارجية لليبيا    | 3           | 3                     | —    | —     | 356       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الأمن القومي العربي        | 3           | 3                     | —    | —     | 350       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | السياسة الدولية            | 3           | 3                     | —    | —     | 253       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الفكر القومي العربي        | 3           | 3                     | —    | —     | 252-350   | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | التنشئة السياسية           | 3           | 3                     | —    | —     | 353-459   | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | المجتمع المدني             | 3           | 3                     | —    | —     | 150       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | التحديث و التنمية السياسية | 3           | 3                     | —    | —     | 353       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | الحكومة الالكترونية        | 3           | 3                     | —    | —     | 160       | أ - ب - ج - د                                       |
| PS         | أسس الحكم الرشيد           | 3           | 3                     | —    | —     | 400       | أ - ب - ج - د                                       |
|            |                            |             |                       |      |       |           |                                                     |
|            | المجموع                    | 24          |                       |      |       |           |                                                     |

8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 70%
- دراسة الحالة 10 %
- حلقات النقاش 10%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 20%

## 9- طرق التقييم :

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |

## 10- تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | 30             |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | 10             |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | 20             |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | 10             |
| جهات اخرى            | القسم العلمي            | 10             |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية | المصطلح |
|----------------|---------|
| 50 – 64 %      | مقبول   |
| 65 – 74 %      | جيد     |
| 75 – 84 %      | جيد جدا |
| 85 – 100 %     | ممتاز   |



## 12 – متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                             |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                             |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                              |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي العلوم السياسية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقاً للأسبقيات                               |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقاً للأسبقيات                               |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقاً للأسبقيات                 |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقاً للأسبقيات                |

### مصفوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (العلوم السياسية)

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     | اهداف البرنامج التعليمي |   |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|-------------------------|---|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 5.ج                             | 4.ج | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب                  | 4.أ | 3.أ | 2.أ | 1.أ                     |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         | 1 |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         | 2 |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         | 3 |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         | 4 |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |     |                        |     |     |                      |     |     |     |                         |   |



# المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

ملاحظة : عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات .  
عدد أسابيع السنة الدراسية ثلاثون أسبوعاً منها أسبوعان للامتحانات

## المتطلبات الأكاديمية للبرنامج الأكاديمي (المحاسبة)

### معلومات عامة

|     |                                                   |                                        |
|-----|---------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1.  | المؤسسة التعليمية                                 |                                        |
| 2.  | الكلية                                            | كلية الاقتصاد والعلوم السياسية         |
| 3.  | القسم / الشعبة التي تقدم البرنامج                 | المحاسبة                               |
| 4.  | اسم البرنامج التعليمي                             | بكالوريوس محاسبة                       |
| 5.  | الساعات الدراسية للمقرر اللازمة لاستكمال البرنامج | 137                                    |
| 6.  | الشهادة العلمية الممنوحة عند استكمال البرنامج     | بكالوريوس محاسبة                       |
| 7.  | الأقسام العلمية ذات العلاقة بالبرنامج             | الاقتصاد - التمويل والمصارف - المحاسبة |
| 8.  | اللغة المستخدمة في العملية التعليمية              | العربية                                |
| 9.  | منسق البرنامج                                     | أ. هاجر محمد الزروق                    |
| 10. | المراجع الخارجية للبرنامج                         | جامعة بنغازي                           |
| 11. | تاريخ منح اذن المزاولة للبرنامج                   | 2004/2003 م                            |
| 12. | الجهة التي منحت الاذن بالمزاولة                   | جامعة بني وليد                         |
| 13. | تاريخ بدء الدراسة الفعلية للبرنامج                | 2001/2001 م                            |

### 1.1 عدد الساعات الأسبوعية

|         |      |       |       |       |      |         |      |
|---------|------|-------|-------|-------|------|---------|------|
| محاضرات | 100% | معامل | ----- | تدريب | ---% | المجموع | 100% |
|---------|------|-------|-------|-------|------|---------|------|

### 1- أهداف البرنامج :

- توفير الخبرات والكفاءات في مجال المحاسبة واتخاذ القرارات المالية.
- تنمية القدرات العلمية والعملية والبحثية للطلاب لمواكبة التطورات التكنولوجية.
- عقد الندوات والمؤتمرات الداخلية والخارجية وورش العمل وحلقات النقاش حول القضايا المالية والمحاسبية للمساهمة في التنمية في مجال المحاسبة.
- تأهيل الخريجين لتلبية احتياجات القطاعين العام والخاص في مختلف المجالات المالية.

### 2- المستهدفات

- تقديم المعرفة المحاسبية المناسبة في جانبها العلمي والمهني
- قدرة الخريج على سد العجز سوق العمل

### 3 - مقارنة ما يتم تقديمه مع المراجع الخارجية

- وجود توافق ما بين البرنامج الحالي مع البرامج المناظرة

#### 4 - نظام القبول

- اجتياز مادة مبادئ المحاسبة المتوسطة 1 بتقدير عام لا يقل عن جيد.
- اجتياز ( 36 ) ساعة من المواد العامة.

#### 5 - مخرجات التعلم المستهدفة

ينبغي كتابة جميع مخرجات التعلم المستهدفة وفقاً لأهداف البرنامج ، كما ينبغي إعطاء كل مخرج تعلم مستهدف رقماً أو رمزاً حتى يمكن الرجوع إليه.

##### أ / المعرفة والفهم

|     |                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 أ | معرفة جميع المبادئ الخاصة بأقسام كلية الاقتصاد                                                                         |
| 2 أ | القدرة على إيجاد الحلول للمشاكل التي تعرض عليه                                                                         |
| 3 أ | معرفة وفهم أسس المحاسبة وما يتعلق بها من تحليلات مالية                                                                 |
| 4 أ | أن يكون الخريج قادراً على استخدام و تطبيق المعلومات والنظريات والمبادئ في المواقف المحاسبية التي ستقابلة في سوق العمل. |

##### ب / المهارات الذهنية

|     |                                                                                    |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 ب | خريج قادر على التفكير المنطقي والمنظم                                              |
| 2 ب | خريج قادر على دراسة الواقع بنظرة شمولية وقدرة على حل المشاكل المحاسبية بأسلوب علمي |
| 3 ب | خريج قادر على اتخاذ القرارات المحاسبية الصحيحة                                     |
| 4 ب | قدرة الخريج على الإبداع والتجديد والابتكار في مجال المحاسبة                        |

##### ج / المهارات العملية والمهنية

|     |                                                                                       |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 ج | القدرة على التميز بين العمليات المحاسبية والعمليات الاقتصادية الأخرى                  |
| 2 ج | مهارة العمل في المؤسسات المالية والقدرة على العمل المحاسبي في المؤسسات الخاصة والعامة |
| 3 ج | مهارة التطوير والبحث في مجال المحاسبة والمصارف والإدارة المالية                       |
| 4 ج | مهارة إعداد القوائم المالية وإعداد الحسابات الختامية                                  |

##### د .المهارات العامة

|     |                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------|
| 1 د | أن يكون الطالب قادراً على إدارة واحترام الوقت            |
| 2 د | أن يكون الطالب قادراً على التعامل مع الآخرين             |
| 3 د | أن يكون الطالب قادراً على الالتزام بمبدأ التخصص في العمل |
| 4 د | أن يكون الطالب قادراً على استخدام الحاسب الآلي           |

## 6- مكونات ( محتويات البرنامج ):

1.6. عدد الساعات الأسبوعية :

| محاضرات                                             | %100 | معامل | تدريب | المجموع | %100   |
|-----------------------------------------------------|------|-------|-------|---------|--------|
| عدد الساعات المعتمدة للمواد العامة                  |      |       |       | العدد   | النسبة |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية التخصصية      |      |       |       | العدد   | النسبة |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الإلزامية غير تخصصية    |      |       |       | العدد   | النسبة |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية التخصصية     |      |       |       | العدد   | النسبة |
| عدد الساعات المعتمدة للمواد الاختيارية غير التخصصية |      |       |       | العدد   | النسبة |
| التدريب العملي / الميداني                           |      |       |       |         |        |

7- مقررات البرنامج :

أ. المواد العامة

| المقرر  | اسم المقرر                   | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تحقيقها (الرمز) |
|---------|------------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|-----------|-----------------------------------------------------|
|         |                              |             | مباشرة                | معمل | تأريخ |           |                                                     |
| GD      | اللغة العربية                | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | الثقافة الإسلامية            | 2           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | القانون المدني               | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | اللغة الانجليزية 1           | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | اللغة الانجليزية 2           | 3           |                       |      |       | GD103     | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ الحاسب الآلي           | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ الاقتصاد 1             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ الاقتصاد 2             | 3           |                       |      |       | GD110     | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ إدارة الأعمال          | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ المحاسبة 1             | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ المحاسبة 2             | 3           |                       |      |       | GD130     | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | إحصاء 1                      | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | إحصاء 2                      | 3           |                       |      |       | GD140     | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | تحليل رياضي 1                | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | تحليل رياضي 2                | 3           |                       |      |       | GD142     | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ العلوم السياسية        | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ الإدارة العامة         | 4           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ التمويل                | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| GD      | مبادئ التجارة<br>الإلكترونية | 3           |                       |      |       |           | أ - ب - ج - د                                       |
| المجموع |                              | 57          |                       |      |       |           |                                                     |

ب . المواد الالزامية التخصصية

| المرشد  | اسم المقرر                 | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |     |      | الأسبقيات    | مقررات التعلم المستخدمة التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|----------------------------|-------------|-----------------------|-----|------|--------------|--------------------------------------------------|
|         |                            |             | معاينة                | معم | تعار |              |                                                  |
| GD131   | الحاسبة المتوسطة 1         | 3           | 3                     |     |      | GD131        | أ - ب - ج --د                                    |
| GD230   | الحاسبة المتوسطة 2         | 3           | 3                     |     |      | GD230        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة شركات الأشخاص       | 3           | 3                     |     |      | G202 – GD231 | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة شركات الأموال       | 3           | 3                     |     |      | A330         | أ - ب - ج --د                                    |
| A4      | محاسبة أقسام وفروع         | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة تكاليف 1            | 3           | 3                     |     |      | GD230        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة تكاليف 2            | 3           | 3                     |     |      | GD231 – A332 | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة ضريبية              | 3           | 3                     |     |      | GD230        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة نفق                 | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة الأموال العامة      | 3           | 3                     |     |      | A231         | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | محاسبة المصارف و التأمينات | 3           | 3                     |     |      | GD230        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | تحليل القوائم المالية      | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A4      | مراجعة 1                   | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A4      | مراجعة 2                   | 3           | 3                     |     |      | A430         | أ - ب - ج --د                                    |
| A4      | الحاسبة الإدارية           | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A4      | تصميم نظم معلومات محاسبة   | 3           | 3                     |     |      | GD231        | أ - ب - ج --د                                    |
| A3      | المشروعات الخدمية          | 3           | 3                     |     |      | GD230        | أ - ب - ج --د                                    |
| 43      | بحث التخرج                 | 2           |                       |     |      |              |                                                  |
| المجموع |                            | 53          |                       |     |      |              |                                                  |

ج . المواد الالزامية غير التخصصية

| المقرر | اسم المقرر        | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات             | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تلبيتها (الرمز) |
|--------|-------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------------------|--------------------------------------------------|
|        |                   |             | مناقشة                | معمل | تمارين |                       |                                                  |
| GD1    | القانون التجاري   | 3           | 3                     |      |        | GD102                 | أ - ب - ج --د                                    |
| E2     | الاقتصاد الجزئي 1 | 3           | 3                     |      |        | GD110-GD142           | أ - ب - ج --د                                    |
| BM1    | الإدارة المالية   | 3           | 3                     |      |        | -GD160-GD230<br>GD120 | أ - ب - ج --د                                    |
| E3     | النقود و المصارف  | 3           | 3                     |      |        | GD111                 | أ - ب - ج --د                                    |
| BM2    | بحوث العمليات 1   | 3           | 3                     |      |        | GD141-GD120           | أ - ب - ج --د                                    |
| BM3    | طرق البحث         | 3           | 3                     |      |        | GD140-GD106           | أ - ب - ج --د                                    |
|        |                   | 18          |                       |      |        |                       |                                                  |

د . المواد الاختيارية التخصصية (يختار الطالب 6 وحدات)

| المقرر | اسم المقرر                     | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |        | الأسبقيات | مخرجات التعلم المستهدفة التي يتم تلبيتها (الرمز) |
|--------|--------------------------------|-------------|-----------------------|------|--------|-----------|--------------------------------------------------|
|        |                                |             | مناقشة                | معمل | تمارين |           |                                                  |
| A5     | دراسات في المحاسبة المالية     | 3           | 3                     |      |        | GD231     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | محاسبة المنشآت الزراعية        | 3           | 3                     |      |        | GD231     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | تطبيقات الحاسوب في المحاسبة    | 3           | 3                     |      |        | GD231     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | نظرية المحاسبة                 | 3           | 3                     |      |        | GD231     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | المراجعة الداخلية              | 3           | 3                     |      |        | GD231     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | المحاسبة في الدراسات الإسلامية | 3           | 3                     |      |        | GD230     | أ - ب - ج --د                                    |
| A5     | المحاسبة الدولية               | 3           | 3                     |      |        |           | أ - ب - ج --د                                    |
|        | المجموع                        | 21          |                       |      |        |           |                                                  |



## المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية

### هـ - المواد الاختيارية غير التخصصية (يختار الطالب 3 وحدات)

| القرن   | اسم المقرر               | عدد الوحدات | عدد الساعات الأسبوعية |      |       | الأسبقيات        | مخرجات التعلم المستهدفة<br>التي يتم تطبيقها (الرمز) |
|---------|--------------------------|-------------|-----------------------|------|-------|------------------|-----------------------------------------------------|
|         |                          |             | مناقشة                | معمل | تأريخ |                  |                                                     |
| E2      | الاقتصاد الكلي 1         | 3           | 3                     |      |       | -GD 111<br>GD140 | أ - ب - ج --د                                       |
| BM      | إدارة الموارد البشرية    | 3           | 3                     |      |       | BM222            | أ - ب - ج --د                                       |
| E3      | المالية العامة           | 3           | 3                     |      |       | GD111            | أ - ب - ج --د                                       |
| BM      | إدارة العمليات الانتاجية | 3           | 3                     |      |       | GD120            | أ - ب - ج --د                                       |
| E4      | الاقتصاد الليبي          | 3           | 3                     |      |       | E211 -E 210      | أ - ب - ج --د                                       |
| BM      | إدارة المشتريات والمخازن | 3           | 3                     |      |       | BM220            | أ - ب - ج --د                                       |
| المجموع |                          | 18          |                       |      |       |                  |                                                     |

### 8- طرق التعليم والتعلم :

- المحاضرات 70%
- الزيارات الميدانية والأنشطة العملية 5%
- دراسة الحالة 5%
- حلقات النقاش 10%
- جمع المعلومات والورقات البحثية 15%

### 9- طرق التقييم :

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | 60% امتحانات تحريرية وشفوية و40% دراسة حالة وأنشطة عملية |

## 10 - تقييم البرامج

| المشاركون في التقييم | الاسلوب                 | النسبة / العدد |
|----------------------|-------------------------|----------------|
| سوق العمل            | استبيان                 | ---            |
| طلاب السنة النهائية  | استبيان                 | 25%            |
| الخريجون             | اجتياز امتحان           | 20%            |
| أعضاء هيئة التدريس   | تقارير المساقات         | 30%            |
| المقيمون الخارجيون   | استطلاع الرأي والمتابعة | ---            |
| جهات أخرى            |                         | 25%            |

## 11- تصنيف التقييم

| النسبة المئوية | المصطلح |
|----------------|---------|
| 50 - 64%       | مقبول   |
| 65 - 74%       | جيد     |
| 75 - 84%       | جيد جدا |
| 85 - 100%      | ممتاز   |

## 12 – متطلبات الاستمرار في الدراسة بالبرنامج

| السنة / الفصل الدراسي        | طريقة التقييم                                                                                 |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| السنة الأولى / الفصل الأول   | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                  |
| السنة الأولى / الفصل الثاني  | اجتياز متطلبات الجامعة بنجاح                                                                  |
| السنة الثانية / الفصل الأول  | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح                                                                   |
| السنة الثانية / الفصل الثاني | اجتياز متطلبات الكلية بنجاح والحصول على تقدير عام لا يقل عن جيد في مبادي المحاسبة المتوسطة 1. |
| السنة الثالثة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                     |
| السنة الثالثة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية وفقا للأسبقيات                                     |
| السنة الرابعة / الفصل الأول  | تنزيل المقررات الدراسية الإلزامية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                       |
| السنة الرابعة / الفصل الثاني | تنزيل المقررات الدراسية الاختيارية التخصصية والغير تخصصية وفقا للأسبقيات                      |

منسق البرنامج : ا. هاجر محمد الزروق التوقيع:.....

**مصنوفة أهداف البرنامج التعليمي ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (الحاسبة)**

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 4.ج                             | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
|                       |     |     | x   |                                 |     |     | x   |                        |     |     | x   |                      |     |     | x   |
|                       |     | x   |     |                                 |     | x   |     |                        |     | x   |     |                      |     | x   |     |
|                       | x   |     |     |                                 | x   |     |     |                        | x   |     |     |                      | x   |     |     |
| x                     |     |     |     | x                               |     |     |     | x                      |     |     |     | x                    |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |

مصفوفة المقررات الدراسية ومخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج التعليمي (الحاسبة)

| المهارات              |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     | ( أ ) المعرفة والفهم |     |     |     |
|-----------------------|-----|-----|-----|---------------------------------|-----|-----|-----|------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
| ( د ) المهارات العامة |     |     |     | ( ج ) المهارات العلمية والمهنية |     |     |     | ( ب ) المهارات الذهنية |     |     |     |                      |     |     |     |
| 4.د                   | 3.د | 2.د | 1.د | 4.ج                             | 3.ج | 2.ج | 1.ج | 4.ب                    | 3.ب | 2.ب | 1.ب | 4.أ                  | 3.أ | 2.أ | 1.أ |
|                       |     |     |     |                                 | x   | x   | x   |                        |     | x   | x   |                      | x   |     | x   |
|                       |     |     | x   |                                 |     |     | x   | x                      |     |     | x   |                      | x   | x   | x   |
|                       |     | x   | x   |                                 |     |     | x   | x                      |     |     | x   |                      |     |     |     |
|                       |     | x   | x   |                                 |     | x   | x   |                        |     | x   | x   |                      |     | x   | x   |
| x                     | x   |     | x   |                                 | x   |     | x   | x                      |     | x   | x   |                      | x   |     | x   |
|                       | x   |     | x   |                                 |     | x   | x   |                        | x   | x   |     |                      | x   | x   |     |
| x                     |     |     | x   |                                 |     | x   |     |                        |     | x   |     |                      | x   | x   |     |
| x                     |     | x   |     | x                               |     |     |     | x                      |     | x   |     | x                    |     | x   | x   |
| x                     |     | x   |     | x                               |     |     |     |                        | x   |     | x   | x                    |     |     | x   |
| x                     |     | x   |     | x                               |     | x   |     |                        |     | x   | x   |                      | x   |     | x   |
|                       |     | x   |     |                                 |     | x   |     | x                      | x   |     | x   |                      |     | x   |     |
| x                     | x   | x   |     | x                               |     | x   |     |                        | x   |     | x   | x                    |     | x   | x   |
|                       | x   |     |     |                                 |     | x   |     |                        | x   |     | x   |                      | x   |     | x   |
| x                     |     | x   | x   |                                 | x   | x   |     |                        | x   | x   | x   | x                    |     | x   |     |
|                       |     |     | x   |                                 |     | x   |     | x                      |     | x   |     |                      | x   |     |     |
|                       | x   | x   | x   |                                 | x   | x   |     |                        |     | x   | x   |                      |     | x   | x   |
|                       | x   |     | x   |                                 |     | x   |     | x                      |     |     | x   |                      |     | x   |     |
|                       | x   |     | x   | x                               | x   |     |     |                        | x   |     | x   | x                    |     |     | x   |
| x                     |     |     | x   | x                               |     | x   |     |                        |     |     | x   |                      | x   | x   |     |
| x                     |     | x   | x   |                                 | x   |     | x   | x                      |     | x   | x   | x                    |     | x   |     |
|                       | x   |     | x   |                                 |     |     | x   | x                      |     | x   |     |                      | x   |     | x   |
| x                     |     |     |     |                                 | x   | x   | x   |                        |     | x   | x   |                      | x   | x   | x   |
|                       |     |     |     |                                 |     |     |     |                        |     |     |     |                      |     |     |     |

ملاحظة :

عدد أسابيع الفصل ستة عشر أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .  
عدد أسابيع الستة الدراسية ثلاثون أسبوعا منها أسبوعان للامتحانات .